RENCANA OPERASIONAL FAKULTAS HUKUM UNIVERSITAS SYIAH KUALA 2020-2024

0651-7552295
law.unsyiah.ac.id
fh.usk

TIM PENYUSUN

RENCANA OPERASIONAL FAKULTAS HUKUM

UNIVERSITAS SYIAH KUALA TAHUN 2021 – 2022

KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN,
RISET DAN TEKNOLOGI
UNIVERSITAS SYIAH KUALA
Darussalam, Banda Aceh 23111
(0651) 7553205, 7553248, 755394, 7554395, 7554396, 7554395
Faksimile (0651) 7554229, 7551241, 7552730, 7553408
Laman: www.unsyiah.ac.id, Surel info@unsyiah.ac.id

KEPUTUSAN
REKTOR UNIVERSITAS SYIAH KUALA
NO. 246/UN11.3/KPT/2021

TENTANG

PENUNJUKAN TIM PENYUSUNAN RENCANA OPERASIONAL (RENOP)
FAKULTAS HUKUM UNIVERSITAS SYIAH KUALA

REKTOR UNIVERSITAS SYIAH KUALA

Menimbang :
a. Bahwa untuk kelancaran pelaksanaan Penyusunan Rencana Operasional (Renop) Fakultas Hukum Universitas Syiah Kuala, maka perlu ditunjuk Tim yang bertugas untuk itu;
b. Bahwa untuk keperluan sebagaimana dimaksud, perlu ditetapkan dengan Keputusan Rektor.

Mengingat :
1. Undang-Undang Nomor 17 Tahun 2003 tentang Keuangan Negara;
2. Undang-Undang Nomor 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi:
3. Undang-Undang Nomor 9 Tahun 2020 tentang Anggaran Pendapatan dan Belanja Negara Tahun Anggaran 2021;
4. Peraturan Pemerintah Nomor 4 Tahun 2014 tentang Penyelenggaraan Pendidikan Tinggi dan Pengelolaan Perguruan Tinggi;
5. Peraturan Menteri Keuangan Nomor 119/PMK.02/2020 tentang Standar Biaya Masukan Tahun Anggaran 2021;
6. Peraturan Menteri Riset, Teknologi, dan Pendidikan Tinggi Nomor 48 Tahun 2015 sebagaimana diubah dengan Peraturan Menteri Riset, Teknologi, dan Pendidikan Tinggi Nomor 124 Tahun 2016 tentang Organisasi dan Tata Kerja Universitas Syiah Kuala;
7. Peraturan Menteri Riset, Teknologi, dan Pendidikan Tinggi Nomor 99 Tahun 2016 tentang Statuta Universitas Syiah Kuala;
8. Keputusan Menteri Keuangan Nomor 361/KMK.05/2018 tentang Penetapan Universitas Syiah Kuala pada Kementerian Riset, Teknologi, dan Pendidikan Tinggi sebagai Instansi Pemerintah yang Menerapkan Pola Pengelolaan Badan Pelayanan Umum;
9. Keputusan Rektor Universitas Syiah Kuala Nomor 522/UN11/KPT/2021 tentang Pemberhentian/Pengangkatan Dekan Fakultas Hukum Universitas Syiah Kuala;
10. Keputusan Rektor Universitas Syiah Kuala Nomor 1683/UN11/KPT/2020 tentang Pendelegasian Wewenang Keputusan Rektor Kepada Dekan dan Direktur Pascasarjana Universitas Syiah Kuala.
11. DIPA BLU Unsyiah Nomor SP DIPA-023.17.2.677570/2021

MEMUTUSKAN :

Menetapkan : KEPUTUSAN REKTOR UNIVERSITAS SYIAH KUALA TENTANG PENUNJUKAN TIM PENYUSUNAN RENCANA OPERASIONAL (RENOP) FAKULTAS HUKUM UNIVERSITAS SYIAH KUALA

KESATU : Menunjuk Saudara-saudara yang namanya tercantum dalam daftar lampiran keputusan ini sebagai Tim Penyusunan Rencana Operasional (Renop) Fakultas Hukum Universitas Syiah Kuala.

KEDUA : Segala biaya yang diakibatkan oleh keluarnya Keputusan ini dibebankan pada dana PNBP Fakultas Hukum dalam DIPA BLU Universitas Syiah Kuala Tahun 2021 yang sesuai dengan Peraturan Keuangan..

KETIGA : Keputusan ini mulai berlaku pada tanggal ditetapkan dan apabila dalam penetapan ini kemudian ternyata terdapat kekeliruan akan diperbaiki kembali sebagaimana mestinya

Ditetapkan di Darussalam, Banda Aceh
Pada tanggal 25 Mei 2021

an. REKTOR UNIVERSITAS SYIAH KUALA
DEKAN FAKULTAS HUKUM,

DR. M. GAUSSYAH, S.H., M.H.
NIP 197412201999031001

LAMPIRAN
KEPUTUSAN REKTOR UNIVERSITAS SYIAH KUALA
NOMOR 245/UN11.3/KPT/2021, TANGGAL 25 MEI 2021
TENTANG
PENUNJUKAN TIM PENYUSUNAN RENCANA OPERASIONAL (RENOP) FAKULTAS HUKUM UNIVERSITAS SYIAH KUALA

No.	Nama/NIP	Pangkat/Gol	Jabatan dalam Dinas	Jabatan dalam Tim	Rincian Tugas
1.	Dr. M. Gaussyah, S.H. M.H. 197412201999031001	Pembina (IV/a)	Dekan FH	Penanggung jawab	Bertanggung jawab terhadap pelaksanaan kegiatan
2.	Dr. Ilyas, S.H., M.Hum. 196504051991021001	Pembina Tk. I (IV/b)	Wakil Dekan I FH	Ketua	Mengarahkan proses pelaksanaan kegiatan
3.	Dr. Sri Walny Rahayu, S.H., M.Hum. 196806141994032002	Pembina Utama Muda (IV/c)	Wakil Dekan II FH	Wakil Ketua	Melaksanakan penyusunan Renop
4.	Dr. Muazzin, S.H., M.H. 197002081998021001	Pembina (IV/a)	Koordinator Prodi S1	Sekretaris	Membantu pelaksanaan penyusunan Renop
5.	Syamsul Bahri, SHI, M.A. 197911152008121001	Penata Tk. I (III/d)	Wakil Dekan III FH	Anggota	Menyiapkan bahan penyusunan Renop
6.	Adi Hermansyah, S.H., M.H. 197407212000031001	Penata Muda Tk. I (III/b)	Ketua Tim Penjaminan Mutu Akademik (TPMA)	Anggota	Menyiapkan bahan penyusunan Renop
7.	Teuku Saiful, SH., M.Hum. 197401042000031001	Penata Tk. I (III/d)	Dosen	Anggota	Menyiapkan bahan penyusunan Renop
8.	Faisal, S.H. 197101261993031002	Pembina Tk. I (IV/b)	Koordinator Bagian Tata Usaha FH	Anggota	Mengumpulkan bahan
9.	Cut Nurul Marfeiza, S.H. 199103232017012101	-	Tenaga Kontrak	Anggota	Mengumpulkan bahan

Ditetapkan di Darussalam, Banda Aceh
Pada tanggal 25 Mei 2021

a.n. REKTOR UNIVERSITAS SYIAH KUALA
DEKAN FAKULTAS HUKUM,

DR. M. GAUSSYAH, S.H., M.H.
NIP 197412201999031001

DAFTAR ISI

TIM PENYUSUN i
DAFTAR ISI…..... iv
KATA PENGANTAR v
BAB I. PENDAHULUAN 1
1.1. Latar Belakang 1
1.2. Dasar Hukum 2
1.3. Maksud dan Tujuan 3
1.4. Kondisi Umum 3
BAB II. VISI, MISI, TUJUAN DAN SASARAN STRATEGIS 17
2.1. Visi 17
2.2. Misi 17
2.3. Tujuan 17
2.4. Sasaran Strategi 18
BAB III. SASARAN STRATEGIS, INDIKATOR DAN TARGET KINERJA ... 25
BAB IV. ARAH KEBIJAKAN RENCANA STRATEGI 31
BAB V. RENCANA ANGGARAN OPERASIONAL 38

KATA PENGANTAR

Puji syukur kami panjatkan kepada Allah SWT yang telah memberikan kekuatan, rahmat dan karuniaNya, serta Selawat dan salam kepada junjungan Nabi Muhammad SAW, beserta keluarga dan sahaba-sahabatnya. Atas ridha Allah SWT sehingga memberikan inspirasi tim penyusun untuk menyelesaikan Rencana Operasional (Renop) Fakultas Hukum 2021-2022.

Renop ini sebagai salah satu dokumen perencanaan yang bertujuan untuk memberikan arah pembangunan Fakultas Hukum Unsyiah dalam pengambilan kebijakan dan pelaksanaan operasional kampus periode 2021-2022, sehingga menjadi searah dan terarah pada pencapaian visi, misi, dan tujuan yang telah dijabarkan kedalam pengembangan sumberdaya, input, proses dan output dalam bentuk angka-angka yang dapat diukur pencapaiannya.

Tim penyusun Renop Fakultas Hukum 2021-2022 telah bekerja keras guna merampungkan Renop ini, namun disadari bahwa Renop ini masih jauh dari ketidaksempurna dan ini akan terus diusahakan untuk disempurnakan dikemudian hari. Khususnya untuk perubahan yang terjadi di luar prediksi sehingga mengakibatkan terjadinya kendala dalam pengimplementasiannya, maka Renop ini dapat dirubah sesuai dengan tuntutan kebutuhan. Oleh karena itu kritik, saran dan masukan dari berbagai pihak sangat diharapkan demi penyempurnaan.

Demikian Rencana Operasional Fakultas Hukum Universitas Syiah Kuala 2021-2022 disusun untuk dapat diimplementasikan sebagaimana mestinya.

Terima kasih.

Banda Aceh, 5 Juli 2021
Dekan,

Dr. M. Gaussyah, S.H., M.H.
NIP. 197412201999031001

BAB I
PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang

Fakultas Hukum Universitas Syiah Kuala (USK) merupakan perguruan tinggi negeri tertua di Aceh. Berdiri pada tanggal 2 September 1961 dengan Surat Keputusan Menteri PTIP Nomor 11 Tahun 1961, tertanggal 21 Juni 1961. Fakultas Hukum terakreditasi dengan peringkat akreditasi A, dan hingga saat ini masih memperoleh akreditasi dengan peringkat A berdasarkan Keputusan Badan Akreditasi Nasional Perguruan Tinggi Nomor 3423/SK/BAN-PT/Ak-PPj/S/VI/2020 tanggal 9 Juni 2020. Fakultas Hukum memiliki fungsi yang sangat strategis dalam meningkatkan kualitas sumber daya manusia, baik untuk kebutuhan lokal, regional, nasional maupun global. Fakultas Hukum berkomitmen untuk mengutamakan mutu, mengintegrasikan nilai-nilai universal, nasional, dan lokal untuk melahirkan sumber daya manusia yang memiliki keselarasan antara IPTEK dan IMTAQ. Keseimbangan diantara keduanya menjadi komponen utama dalam menghasilkan sumber daya manusia yang berkualitas, berbudi pekerti, menjunjung tinggi etika, estetika serta berakhlak mulia.

Gambar 1.1 Gedung Fakultas Hukum Universitas Syiah Kuala

Saat ini, Fakultas Hukum telah memiliki 4 (empat) program studi. Program studi Sarjana (S1) Ilmu Hukum, Program Studi Magister Ilmu Hukum, Program Studi Kenotariatan dan Program Studi Doktor Ilmu Hukum.

Program Studi Sarjana (S1) Ilmu Hukum Fakultas Hukum Universitas Syiah Kuala terdiri dari 6 (enam) bagian yaitu Bagian Hukum Keperdataan, Bagian Hukum Pidana, Bagian Hukum Administrasi Negara, Bagian Hukum Tata Negara, Bagian Hukum dan Masyarakat serta Bagian Hukum Internasional. Selain itu Program Studi Sarjana (S1) Ilmu Hukum Fakultas Hukum Universitas Syiah Kuala juga memiliki International Class sejak tahun 2009. Dalam upaya pengembangan kemampuan dan keterampilan mahasiswa bidang praktik hukum, Program Studi Sarjana (S1) Ilmu Hukum Fakultas Hukum Universitas Syiah Kuala memiliki Laboratorium dan Klinis Hukum, yang bertugas memberikan pendidikan dan latihan kemahiran hukum (PLKH).

1.2 Dasar Hukum

Rencana Operasional FH tahun 2021 – 2022 mengacu kepada peraturan per Undang – Undangan yang berlaku , sebagai berikut:

1. Undang – Undang Nomor 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional
2. Undang – Undang Nomor 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi
3. Peraturan Pemerintah Nomor 48 Tahun 2008 tentang pendanaaan Pendidikan
4. Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 17 Tahun 2010 tentang Pengelolaan dan Penyelenggaraan Pendidikan Tinggi
5. Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Republik Indonesia Nomor : 49 Tahun 2014 tentang Standart Nasional Pendidikan Tinggi Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Republik Indonesia Nomor: 3 Tahun 2020 tentang Standart Nasional Pendidikan Tinggi
6. Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Republik Indonesia Nomor: 5 Tahun 2020 tentang akreditasi dan perguruan tinggi.
7. Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Republik Indonesia Nomor: 7 Tahun 2020 tentang pendirian, perubahan, pembubaran perguruan tinggi negeri, dan pendirian, perubahan, pencabutan izin perguruan tinggi swasta.
8. Peraturan Pemerintah Nomor 4 Tahun 2014 tentang penyelenggaraan Pendidikan Tinggi dan Pengelolaan Perguruan Tinggi
9. Peraturan Presiden Nomor 8 Tahun 2012 tentang kerangka Kualifikasi Nasional Indonesia

1.3. Maksud Dan Tujuan

Maksud dari penyusunan Rencana Operasional Fakultas Hukum disesuaikan dengan tuntutan, tantangan perubahan internal maupun eksternal Perguruan Tinggi yang semakin komplek di era revolusi. Rencana Operasional ini menjadi fundamental yang sangat penting guna menyusun program operasional sesuai tahapan – tahapan yang akan dicapai. Fakultas Hukum dituntut untuk selalu meningkatkan kualitas proses pendidikan, penelitian dan pengabdian masyarakat dalam rangka persaingan global.

Tujuan penyusunan Rencana operasional FH adalah untuk mempertimbangkan dinamika perubahan yang terjadi, sehingga FH dituntut agar dapat bekerja keras dan bekerja produktif untuk memperoleh rekognisi nasional, internasional dan berdampak bagi masyarakat disertai dengan kemajuan FH yang berkelanjutan. Penyusunan Renop FH 2021-2022 ini merupakan bagian dari pedoman kerja pada setiap unit kerja yang ada di lingkungan FH, maka sebagian dari program – program / kegiatan – kegiatan di dalam renop ini juga merupakan acuan dalam penetapan program/ kegiatan untuk tahun berikutnya.

1.4. Kondisi Umum

A. Sumber Daya

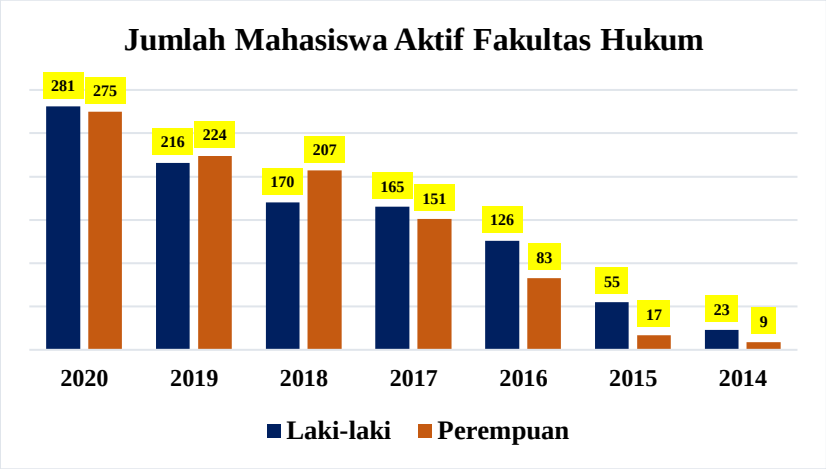
Fakultas Hukum Universitas Syiah Kuala sekarang ini memiliki 89 (delapan puluh sembilan) orang tenaga pendidik dengan kualifikasi akademik sebagai berikut:

a. 35 (tiga puluh lima) orang bergelar Doktor dengan jabatan akademik Guru Besar (5 orang), Lektor Kepala (23 orang), Lektor (6 orang), dan sebagai Asisten Ahli (1 orang).
b. 54 (lima puluh lima) orang tenaga pendidik bergelar Magister dengan jabatan Lektor Kepala (16 orang), Lektor (24 orang), dan Asisten Ahli sebanyak 11 orang. Sementara itu, jumlah tenaga pendidik yang sedang melanjutkan studi Program Doktor sebanyak 7 (tujuh) orang.

Tenaga kependidikan yang menjadi penunjang utama proses pembelajaran Fakultas Hukum Universitas Syiah Kuala saat ini berjumlah 21 (dua puluh satu) orang, yang terdiri dari Pustakawan 2 (dua) orang, dan staf administrasi 19 (sembilan belas) orang.

B. Mahasiswa

Penerimaan mahasiswa baru Fakultas Hukum Universitas Syiah Kuala dilaksanakan melalui sistem penerimaan yang ditetapkan oleh Universitas Syiah Kuala melalui dan mengacu pada ketentuan sistem seleksi bersama perguruan tinggi negeri seluruh Indonesia. Pada tahun 2020 jumlah mahasiswa aktif pada Fakultas Hukum USK berjumlah 2.008 orang.



Sumber: Portal Data USK Tahun 2020

Gambar 1.2 Jumlah Mahasiswa Aktif Fakultas Hukum

Tabel 1.1 Jumlah Mahasiswa Aktif Fakultas Hukum Berdasarkan Program Studi Tahun 2020

Jenjang	Fakultas	Laki-laki	Perempuan	Jumlah
S1	Ilmu Hukum	849	850	1699
S2	Ilmu Hukum	117	69	186
S2	Kenotariatan	39	41	80
S3	Ilmu Hukum	35	8	43
Total		**1040**	**968**	**2008**

Sumber: Portal Data USK

C. Proses Pembelajaran

Peningkatan kualitas dan mutu pendidikan sangat ditentukan oleh kurikulum dan proses pembelajaran. Hal-hal penting yang mendasari pengembangan kurikulum yang menjadi kompetensi utama dan penunjang bagi lulusan Fakultas Hukum yang diharapkan *stakeholder* adalah sebagai berikut:

1. Titik berat pendidikan tetap ditujukan pada bidang keahlian hukum.

2. Ruang lingkup kegiatan kerja sarjana hukum sangat luas, meliputi: pengadilan, kejaksaan, kantor notaris, kantor pengacara, biro/kabag hukum, dan lain-lain.
3. Perkembangan ilmu hukum dewasa ini sangat dipengaruhi oleh kemajuan dalam bidang komputasi (komputer), teknologi, otonomi daerah, syariat Islam, perdagangan global.
4. Kemampuan komunikasi, argumentasi, presentasi, dan diskusi merupakan persyaratan seorang sarjana hukum.

Dalam sistem pembelajaran sebagian besar tenaga pendidik menggunakan LCD, bahkan sudah menggunakan fasilitas internet di ruang kuliah, sehingga dapat memberikan contoh-contoh perkembangan ilmu hukum dan kasus-kasus hukum terkini.

Metode diskusi juga diterapkan dalam perkuliahan. Untuk mata kuliah-mata kuliah tertentu, mahasiswa diminta untuk membuat karya ilmiah dan mempresentasikannya di depan kelas. Selama menyelesaikan pendidikannya, mahasiswa menjalani beberapa jenis aktivitas pembelajaran, yaitu: kuliah, seminar, kerja praktik (magang), penelitian dan menulis skripsi.

Kegiatan kuliah mencakup tatap muka di kelas, tutorial/asistensi, ujian tengah semester dan ujian semester dengan jumlah tatap muka 16 (enam belas) kali per semester. Karena jumlah mahasiswa pada satu kelas tidak banyak, maka interaksi tenaga pendidik dan mahasiswa dapat berjalan dengan relatif baik. Sebagian tenaga pendidik sudah menggunakan teknologi internet untuk pelaksanaan tugas mengajar seperti komunikasi dengan mahasiswa, penyerahan tugas dan pelacakan informasi. Fakultas juga menfasilitasi jaringan internet sampai ruang perpustakaan. Dengan tersedianya jaringan internet di perpustakaan, maka tenaga pendidik dan mahasiswa dapat memanfaatkannya untuk meningkatkan kualitas dan efisiensi pembelajaran.

Kegiatan ekstrakurikuler yang dilakukan oleh Unit Kegiatan Mahasiswa (UKM) Fakultas Hukum:

1. Mahasiswa Pencinta Alam (MAPALA)
2. Sanggar Seni Reusam
3. Lembaga Dakwah Kampus (LDK) Al Ahkam
4. Asian Law Student Association (ALSA)
5. Badan Apresiasi Seni Mahasiswa (BASKOM)
6. Forum Komunikasi Aneuk Hukom (FORKAH)

7. Komunitas Peradilan Semu (KPS)
8. Haba Aneuk Hukoem (HaHoe)
9. Law Otomotive Area (LOA)
10. Komunitas Debat Fakultas Hukum (KDFH)
11. Olahraga
12. Dewan Perwakilan Mahasiswa (DPM)
13. Badan Eksekutif Mahasiswa (BEM)

D. Alumni

Alumni Fakultas Hukum Universitas Syiah Kuala telah masuk dalam jajaran pengambil kebijakan daerah, nasional dan internasional. Dengan demikian, dapat dijelaskan bahwa alumni Fakultas Hukum Universitas Syiah Kuala tidak hanya diterima dengan baik oleh masyarakat, pemerintah, dan swasta, melainkan telah menjadi pengambil kebijakan itu sendiri. Kondisi ini tentunya telah menciptakan nilai positif bagi masyarakat terhadap eksistensi Fakultas Hukum Universitas Syiah Kuala, yang biasanya memandang alumni Fakultas Hukum memiliki keterbatasan lapangan kerja, namun dewasa ini, menjadi lebih mudah dan luas lapangan pekerjaannya.

Lulusan Fakultas Hukum Universitas Syiah Kuala mendapatkan tempat diberbagai bidang baik pemerintahan maupun swasta. Pengguna lulusan yang paling utama adalah kantor-kantor pemerintahan yang berkaitan langsung dengan Sarjana Hukum, seperti kejaksaan, pengadilan, kanwil hukum dan HAM, kantor advokat, Badan Pertanahan Nasional dan kepolisian. Badan pemerintahan lain yang juga banyak menyerap lulusan Fakultas Hukum Universitas Syiah Kuala adalah Biro Hukum pada Kantor Gubernur dan Kantor Bupati/Walikota serta BUMN lainnya seperti PT. PLN dan PT. Telkom. Alumni Fakultas Hukum Universitas Syiah Kuala juga banyak yang menjadi anggota Dewan Perwakilan Rakyat (DPR) baik di DPR Aceh maupun DPR Kabupaten/Kota di Aceh, termasuk bekerja sebagai kepala secretariat maupun staf di secretariat DPR Aceh dan DPR Kabupaten/Kota di Aceh.

Sarjana Hukum juga banyak mendapatkan kesempatan kerja di bank baik milik negara maupun swasta dan perusahaan-perusahaan lainnya. Bidang kerja yang menjadi peluang bagi lulusan sarjana hukum pada perusahaan-perusahaan

tersebut adalah bidang kontrak dan kerjasama, bidang advokasi dan hukum.

Secara lebih spesifik, lulusan Fakultas Hukum Universitas Syiah Kuala juga menjadi tenaga kerja yang dinantikan di setiap Pusat Pelayanan Terpadu Pemberdayaan dan Perlindungan Perempuan dan Anak (P2TP2A) yang ada di provinsi dan setiap kabupaten/kota. Beberapa alumni juga bekerja di kedutaan besar Indonesia diluar negeri maupun di konsulat RI diluar negeri.

Menghadapi era revolusi industri saat ini, Fakultas Hukum USK harus mampu mengimbangi pesatnya perkembangan dengan melakukan analisis yang tepat dari seluruh potensi yang dimiliki sebagai kekuatan yang mendukung, dengan melaksanakan program-program yang relevan berkaitan dengan isu-isu strategis, sehingga mampu melahirkan kontribusi nyata yang mampu menjadi solusi terhadap tantangan terkini dalam masyarakat.

E. Penelitian

Saat ini Fakultas Hukum USK telah menghasilkan sebanyak 52 buah hasil penelitian. Penelitian yang bersumber dari pendanaan USK dan penelitian mandiri sebanyak 60 judul, sedangkan yang bersumber dari pembiayaan dalam negeri (di luar USK) 10 judul.

Fakultas Hukum USK telah menghasilkan sebanyak 41 kegiatan pengabdian kepada masyarakat. Dilihat dari jumlah judul/kegiatan yang diterima menunjukkan adanya peningkatan. Dalam 3 (tiga) tahun terakhir jumlah publikasi ilmiah yang dihasilkan oleh dosen tetap Fakultas Hukum USK sebanyak 326 judul. Jurnal nasional tidak terakreditasi sebanyak 78 judul (23,92%), jurnal nasional terakreditasi 136 judul (41,71%), jurnal internasional 48 judul (14,72%), jurnal internasional bereputasi 14 (4,29%) seminar nasional 29 judul (8,89%), dan tulisan di media massa nasional 21 judul (6,44%).

Selain publikasi ilmiah, dalam kurun waktu 3 (tiga) tahun terakhir, dosen tetap Fakultas Hukum USK telah memperoleh dan menghasilkan keluaran penelitian dalam bentuk Hak Kekayaan Intelektuan (HKI), hasil penelitian dan pengabdian kepada masyarakat berupa teknologi tepat guna dan produk, serta buku ber-ISBN atau *book chapter*. HKI yang diperoleh oleh dosen tetap berjumlah 5 (lima) buah. Kelima HKI tersebuta adalah: (a) Hukum Suloh Untuk Kekerasan Negara, (b) Gampong dan Mitigasi Bencana, (c) Rekonseptualisasi Hukum

Indonesia, (d) Diskursus Metodelogi dalam Penelitian Hukum, dan (e) Peradilan Gampong. Kelima HKI tersebut telah terdaftar di Kemenkum HAM RI.

Publikasi dalam bentuk teknologi tepat guna yang dihasilkan berjumlah 16 produk. Produk yang dihasilkan tersebut dalam bentuk naskah akademik dan rancangan Qanun Aceh. Naskah akademik dan rancangan qanun kabupaten/kota dan rancangan peraturan Gubernur Aceh. Adapun judul naskah akademik dan rancangan Qanun Aceh yang telah dihasilkan diantaranya, Naskah Akdemik Rancangan Qanun Pemisahan Unit Usaha Syariah Perseoroan Terbatas Bank Aceh menjadi Perseroan Terbatas Bank Aceh Syariah, Naskah Akademik Qanun Aceh tentang Penggabungan Badan Pelayanan Perizinan Terpadu Satu Pintu (BP2T) dengan Badan Investasi dan Promosi Aceh (BAINPROM) menjadi Badan Penanaman Modal Pelayanan Terpadu Satu Pintu (BPMPTSP), Rancangan Qanun Aceh tentang Pendidikan Kebencanaan, Qanun tentang Pembentukan Perusahaan Pengelola Kawasan Ekonomi Khusus, dan Rancangan Peraturan Gubernur tentang Majleis Pendidikan Aceh.

Publikasi hasil penelitian dan karya ilmiah dosen yang dimiliki oleh Fakultas Hukum Universitas Syiah Kuala diterbitkan melalui:

1. Jurnal Ilmu Hukum Kanun (ISSN: 0854-5499)
2. Jurnal SKLJ
3. Jurnal Hukum Pidana Delik (ISSN: ISSN: 2087-9751)
4. Jurnal Hukum Perdata Privat (ISSN: 2087-7919)
5. Jurnal nasional terakreditasi, internasional bereputasi dan lainnya.

F. Pengabdian Pada Masyarakat.

Kerjasama yang telah dilakukan Fakultas Hukum dalam bidang pengabdian kepada masyarakat dengan berbagai lembaga mitra antara lain dengan: Otoritas Jasa Keuangan (OJK), Komisi Pemberantasan Korupsi, Komisi Kejaksaan RI, Kementerian Hukum dan HAM RI, Dewan Pengurus Wilayah Asosiasi Pengacara Syari'ah Aceh, Kepaniteraan dan Sekretariat Jenderal Mahkamah Konstitusi dan Mahkamah Konstitusi RI. Pengabdian kepada masyarakat yang dilakukan Fakultas Hukum dalam bentuk:

1) Forum ilmiah diantaranya berupa diskusi publik, seminar, dialog, bedah kasus.
2) Layanan konsultasi hukum berbasis kerjasama dengan Kantor Kementerian

Hukum dan Hak Asasi Manusia (Kemenkum HAM) wilayah Aceh.

3) Pengiriman saksi ahli dari Fakultas Hukum USK kepada organisasi bantuan hukum, Instansi/lembaga pemerintah dalam rangka memberi keterangan ahli baik untuk keperluan penyelidikan, penyidikan maupun memberikan keterangan ahli di pengadilan termasuk pada sidang sengketa informasi publik.
4) Kampanye hukum (*Legal Campaign*) pada media (baik media cetak maupun media *online*) dalam memberikan pendapat hukum diruang publik berkaitan dengan ragam polemik yang sedang muncul.

G. Sarana dan Prasarana, Suasana Akademik, Tehnologi Informasi, Mahasiswa dan Alumni.

Sarana dan prasarana dasar yang dimiliki oleh Fakultas Hukum USK untuk keperluan pembelajaran dan administrasi sudah mencukupi dan kondisinya baik. Hingga tahun 2019, Fakultas Hukum telah memiliki 17 ruang kuliah, 8 (delapan) ruang Bagian, laboratorium komputer, perpustakaan dengan fasilitas internet, 3 (tiga) ruang laboratorium klinis hukum, aula, ruang seminar mini, ruang administrasi, ruang *video conference* dan mushalla. Seluruh fasilitas sarana dan prasarana tersebut telah dimanfaatkan sesuai dengan fungsinya.

Fakultas Hukum USK juga menyediakan fasilitas internet yang dapat digunakan oleh tenaga pendidik untuk memperkaya bahan ajar yang akan diberikan kepada mahasiswa, sehingga bahan ajar tersebut selalu mengikuti perkembangan terbaru/*up to date*. Fasilitas internet juga digunakan oleh tenaga pendidik untuk memberikan informasi kepada tenaga pendidik dan mahasiswa melalui surat elektronik (*email*). Bagi mahasiswa, untuk menambah wawasannya juga dapat menggunakan fasilitas internet yang diakses melalui perpustakaan Fakultas Hukum USK.

Saat ini sedang diupayakan fasilitas internet di ruang laboratorium komputer. Hal ini dilakukan agar para mahasiswa terlatih dalam menggunakan fasilitas internet untuk mendukung kegiatan akademik. Modul-modul ajar dan praktikum dapat disosialisasikan kepada mahasiswa melalui internet. Diharapkan dengan adanya fasilitas internet yang memadai akan dapat meningkatkan kualitas sumber daya manusia dan kualitas sistem pembelajaran Fakultas Hukum.

Gambar 1.3 Aula tempat dilaksanakannya *workshop*, kuliah tamu maupun kegiatan akademik lainnya

Gambar 1.4 Ruang *video conference* Mahkamah Konstitusi

Ruang *video conference* dimanfaatkan untuk penyelenggaraan sistem informasi manajemen perkara, penyelenggaraan persidangan mahkamah konstitusi jarak jauh, penyiaran persidangan mahkamah konstitusi secara langsung, penyelenggaraan pusat informasi hukum online, penyelenggaraan lomba debat konstitusi, sosialisasi hukum acara mahkamah konstitusi, penyelenggaraan peradilan semu (*mootcourt*), dan kuliah jarak jauh.

Gambar 1.5 Ruang rapat untuk rapat terbatas pimpinan

Gambar 1.6 Laboratorium klinis hukum sebagai sarana pendukung bagi mata kuliah pendidikan dan latihan kemahiran hukum

Gambar 1.7 Ruang istirahat staff pengajar yang dilengkapi dengan *pantry*

Gambar 1.8 Ruang belajar program kelas internasional

Gambar 1.9 Ruang belajar program reguler

H. Daya Saing Lulusan dalam Dunia Kerja dan Wirausaha

Untuk meningkatkan mutu lulusan yang unggul dan berdaya saing, maka upaya yang dilakukan oleh Fakultas Hukum adalah sebagai berikut:

1. Meningkatkan modul mata kuliah pendidikan dan latihan kemahiran hukum yang relevan dengan dunia kerja;
2. Meningkat perluasan tempat praktek kerja lapangan/magang sesuai dengan profesi di berbagai instansi pemerintah maupun swasta;
3. Melakukan revisi dan evaluasi kurikulum yang disesuaikan dengan kebutuhan *stakeholders* dan masyarakat serta meningkatkan kinerja dan SDM;
4. Meningkatkan jumlah dosen yang berkualifikasi doktor;
5. Pengembangan kualifikasi dosen melalui berbagai kegiatan ilmiah (pelatihan, seminar, lokakarya, detasering) sesuai dengan konsentrasi dibidang keahlian;

6. Menambah buku referensi, jurnal ilmiah, jurnal online baik teks berbahasa Indonesia maupun Inggris;
7. Memperbaiki secara reguler kurikulum serta silabus dan SAP agar sesuai dengan kebutuhan pasar atau pengguna;
8. Meningkatkan *softskill* mahasiswa dengan cara memberi pelatihan *legal drafting*, peradilan semu, TOEFL.

Kemampuan daya saing lulusan dalam dunia kerja dan wirausaha menjadi tolak ukur keberhasilan pendidikan di perguruan tinggi. Hal ini tidak terlepas dari proses pembelajaran sesuai dengan kurikulum yang diterapkan. Kurikulum yang digunakan Fakultas Hukum USK saat ini adalah kurikulum yang ditetapkan dengan Keputusan Rektor Universitas Syiah Kuala Nomor 1186 Tahun 2012 tentang Kurikulum. Program Studi Ilmu Hukum Fakultas Hukum Universitas Syiah Kuala Tahun 2012-2017. Hal-hal penting yang mendasari pengembangan Kurikulum 2012 yang menjadi kompetensi utama dan penunjang bagi lulusan Fakultas Hukum yang diharapkan *stakeholder* adalah sebagai berikut:

1. Titik berat pendidikan tetap ditujukan pada bidang keahlian hukum;
2. Ruang lingkup kegiatan kerja sarjana hukum sangat luas, meliputi: pengadilan, kejaksaan, kantor notaris, kantor pengacara, biro/kabag hukum, parlemen dan lain-lain;
3. Perkembangan ilmu hukum dewasa ini sangat dipengaruhi oleh kemajuan dalam bidang komputasi (komputer), teknologi, otonomi daerah, syariat Islam, perdagangan global;
4. Kemampuan komunikasi, argumentasi, presentasi, dan diskusi merupakan persyaratan seorang sarjana hukum.

Untuk meningkatkan kompetensi dari lulusan, Fakultas Hukum memberikan kesempatan kepada mahasiswa untuk memilih program kekhususan yang tersedia, sesuai dengan kompetensi yang diharapkan. Program kekhususan yang tersedia pada Fakultas Hukum adalah Hukum Keperdataan, Hukum Pidana, Hukum Tata Negara, Hukum Administrasi Negara, Hukum dan Masyarakat dan Hukum Internasional. Pada tahun 2005 dan 2006, Fakultas Hukum telah membuka beberapa program kekhususan yang baru seperti Hukum Otonomi Daerah, Hukum Islam, Hukum Adat, dan Hukum Bisnis. Pembukaan beberapa program kekhususan yang baru tersebut dimaksudkan untuk meningkatkan kompetensi dari lulusan

Fakultas Hukum. Disamping membuka program kekhususan, Fakultas Hukum juga telah membuka kelas internasional untuk meningkatkan mutu lulusan. Lulusan yang diharapkan dari program ini adalah lulusan yang memiliki kompetensi tinggi dibidang hukum internasional, memiliki kemampuan bahasa inggris serta kemampuan di bidang informasi teknologi. Program kelas internasional ini di support oleh Nuffic *(Netherlands Institute for International Co-operasion in Higher Education)* yang merupakan badan khusus pengelola program dukungan Pemerintah Kerajaan Belanda. Pengelolaan kelas internasional berada di bawah Bagian Hukum Internasional.

I. Kerjasama dengan Mitra

Rencana operasional Fakultas Hukum melakukan kerjasama dengan mitra pada tingkat internasional, nasional, dan tingkat wilayah/lokal. Berikut ini dipaparkan bentuk kerjasama yang telah dilakukan Fakultas Hukum.

a. Melakukan Kerjasama Internasional

Kerjasama internasional dalam 3 tahun terakhir sebagai berikut:

1. Washington University, USA;
2. Universitat der Bundeswehr Munchen, Germany;
3. International Islamic University Malaysia (IIUM), Malaysia;
4. Erasmus School of Law Erasmus University Rotterdam, Belanda;
5. Leiden Law School, Leiden University, Belanda;
6. Universiti Utara Malaysia (UUM), Malaysia;
7. Prince Songla University, Thailand.

b. Melakukan Kerjasama Nasional

Kerjasama nasional yang dilakukan oleh Fakultas Hukum pada tingkat nasional dalam 3 tahun terakhir, diantaranya dengan:

1. Lembaga Pelatihan dan Pengembangan Masyarakat Desa (LP3MD) Provinsi Sumatera Utara;
2. Kementrian Hukum dan HAM RI, Universitas Barneo Tarakan;
3. Fakultas Hukum Sriwijaya;
4. Fakultas Hukum Universitas Khairun Ternate;
5. Fakultas Hukum UPN Veteran Jawa Timur.

c. Melakukan Kerjasama Wilayah/Lokal

Kerjasama tingkat wilayah/lokal yang dilakukan oleh Fakultas Hukum pada tingkat lokal dalam 3 tahun terakhir, diantaranya dengan:

1. Kanwil Kementerian Hukum dan HAM Aceh;
2. Kepolisian;
3. Pemerintah Aceh;
4. Dewan Perwakilan Rakyat Aceh (DPRA);
5. Dinas Pendidikan Dayah Provinsi Aceh;
6. Pemerintah Kabupaten Nagan Raya;
7. Universitas Samudera, Langsa;
8. Universitas Teuku Umar (UTU), Meulaboh.

Kerjasama yang dilakukan pada tingkat internasional, nasional, dan wilayah/lokal mecakup 3 bidang tridarma perguruan tinggi yaitu bidang pendidikan, bidang penelitian, dan bidang pengabdian kepada masyarakat.

1) Bidang Pendidikan

Kerjasama yang telah dilakukan Fakultas Hukum USK dengan berbagai lembaga mitra antara lain dengan: Persatuan Advokat Indonesia (Peradi) tahun 2016/2017, 2017/2018 dan 2018/2019, Lembaga Pelatihan dan Pengembangan Masyarakat Desa (LP3MD) Provinsi Sumatera Utara, Kementrian Hukum Dan Ham RI, Universitas Barneo Tarakan, Fakultas Hukum Sriwijaya, Fakultas Hukum Universitas Khairun Ternate, dan Fakultas Hukum UPN Veteran Jawa Timur.

2) Bidang Penelitian

Kerjasama yang telah dilakukan Fakultas Hukum Universitas Syiah Kuala dengan berbagai mitra antara lain dengan: Fakultas Hukum Universitas Samudra, Pemerintah Kabupaten Nagan Raya (dua kali), Dinas Pendidikan Dayah Aceh, Komisi Pemberantasan Korupsi (KPK), Badan Pengelolaan Keuangan Aceh,dan Kementerian Hukum Dan HAM RI.

3) Bidang Pengabdian kepada Masyarakat

Kerjasama yang telah dilakukan dalam bidang pengabdian kepada masyarakat dengan berbagai lembaga mitra antara lain dengan: Komisi Kejaksaan RI, Kementerian Hukum dan HAM RI, Dewan Pengurus Wilayah

Asosiasi Pengacara Syari'ah Aceh, Kepaniteraan dan Sekretariat Jenderal Mahkamah Konstitusi dan Mahkamah Konstitusi RI.

Berbagai kerjasama yang dilakukan di atas dapat mendukung dan menjamin keberlangsungan peningkatan mutu tridarma perguruan tinggi di fakultas hukum dan mitra.

BAB II
VISI, MISI, TUJUAN DAN SASARAN, STRATEGI

Pengembangan Program Studi pada Fakultas Hukum Universitas Syiah Kuala membutuhkan pedoman sebagai arah kebijakan dalam pengelolaan program studi dalam bentuk Visi, Misi, Tujuan dan Sasaran (VMTS). Penyusunan VMTS sangat dipengaruhi oleh semangat untuk menjadikan Fakultas Hukum Universitas Syiah Kuala sebagai lembaga pendidikan yang mampu menghasilkan lulusan yang mandiri dan memiliki daya saing yang tinggi.

2.1. **Visi**

Visi Fakultas Hukum Universitas Syiah Kuala adalah:

" Menjadikan Fakultas yang mandiri, inovatif, dan bereputasi unggul ditingkat nasional dan internasional serta menghasilkan lulusan yang bertakwa kepada Allah Yang Maha Kuasa".

2.2. **Misi**

Misi Fakultas Hukum Universitas Syiah Kuala adalah:

1. Menyelenggarakan pendidikan hukum yang unggul, professional, efektif, solidaritas, transparansi, akuntabel, solutif dan inovatif.
2. Menyelenggarakan penelitian yang unggul dalam pengembangan ilmu hukum dan penyelesaian masalah hukum.
3. Menyelenggarakan pengabdian kepada masyarakat dan menjalin kerjasama dengan berbagai institusi dalam dan luar negeri.
4. Menyelenggarakan tata kelola manajemen pendidikan yang bermutu.

2.3**. Tujuan**

Tujuan Fakultas Hukum Universitas Syiah Kuala adalah :

1. Menghasilkan lulusan yang unggul, professional, efektif, solidaritas, transparansi, akuntabel, solutif dan inovatif.
2. Menghasilkan penelitian yang unggul dalam mendukung pengembangan ilmu hukum dan mampu menjawab permasalahan hukum.
3. Meningkatkan kemampuan, keterampilan dan wawasan lulusan dan dosen dalam pengabdian kepada masyarakat.
4. Meningkatkan kerjasama kemitraan dengan berbagai institusi dalam dan luar

negeri yang berkelanjutan.

5. Meningkatkan kualitas tata kelola manajemen pendidikan yang bermutu.

2.4. **Sasaran**

Sasaran Fakultas Hukum Universitas Syiah Kuala adalah:

1. Tersedianya lulusan sarjana hukum yang unggul, professional, efektif, solidaritas, transparansi, akuntabel, solutif dan inovatif.
2. Terwujudnya hasil-hasil penelitian dan pengabdian masyarakat yang inovatif, aplikatif dan berdampak langsung kepada masyarakat
3. Terealisasinya peningkatan kerjasama dengan berbagai institusi nasional dan global.
4. Terwujudnya tata kelola manajemen pendidikan yang bermutu

2.5. **Strategi**

Bedasarkan visi dan misi yang telah ditetapkan Fakultas Hukum, maka untuk pencapaian tujuan dan sasaran perlu diwujudkan secara kongrit dengan membuat rencana operasional. Rencana operasional Fakultas Hukum berdasarkan strategi dijabarkan dalam beberapa bidang yaitu :

1. Sumber Daya Manusia

Dalam usaha meningkatkan kualitas pendidikan pada Fakultas Hukum Universitas Syiah Kuala, faktor manajemen sumber daya manusia merupakan prioritas utama untuk meningkatkan mutu dan kualitas layanan pendidikan yang diberikan serta berdampak pada mutu lulusan yang dihasilkan. Adapun untuk menunjang pesatnya perkembangan di dunia pendidikan, Fakultas Hukum Universitas Syiah Kuala menyusun rencana strategi dan juga langkah yang maksimal bagi seluruh sumber daya manusia (SDM) nya antara lain sebagai berikut:

1. Menyusun sistem perencanaan sumber daya manusia bagi dosen dan tenaga kependidikan (*human resources planning system*);
2. Melaksanakan transparansi proses seleksi dan rekrutmen bagi dosen dan tenaga kependidikan (baik tetap maupun kontrak);
3. Memberikan kemudahan akses pengembangan keilmuan melalui penelitian dan pelatihan (S2, S3, Profesi, Diklat PIM, pelatihan dan pengembangan

kompetensi, dll);

4. Penataan sistem karir (*career path system*), penempatan tugas *(tour of duty)* tenaga kependidikan, dan menfasilitasi percepatan proses kenaikan pangkat dan jabatan);
5. Penataan sistem manajemen kerja;
6. Penataan sistem kesejahteraan;
7. Penataan sistem penghargaan dan penghukuman (*reward and punishment system)*; dan
8. Penataan proses pengakhiran dinas.

2. Mahasiswa

Penerimaan mahasiswa baru Fakultas Hukum Universitas Syiah Kuala dilaksanakan melalui sistem penerimaan yang ditetapkan oleh Universitas Syiah Kuala melalui dan mengacu pada ketentuan sistem seleksi bersama perguruan tinggi negeri seluruh Indonesia. Jumlah mahasiswa yang diterima sesuai dengan kompetensinya akan berdampak pada jumlah pendapatan Fakultas Hukum. Selain itu juga menunjukkan kepedulian Fakultas Hukum kepada mahasiswa yang kurang mampu, oleh karena perlu dilakukan strategi yang berkelanjutan untuk peningkatan jumlah mahasiswa baru, dengan cara :

1. Menyediakan informasi memadai dalam web Fakultas Hukum yang memberi gambaran tentang keunggulan yang dimiliki dalam pengembangan dan peningkatan kualitas pendidikan.
2. Melakukan penjaringan mahasiswa pada sekolah-sekolah terpencil.
3. Melaksanakan road show pada daerah terpencil untuk mencari mahasiswa kurang mampu.
4. Menyediakan sumber beasiswa bagi mahasiswa kurang mampu
5. Melakukan pemerataan sebaran mahasiswa pada lingkup geografis.

3. Proses Pembelajaran

Peningkatan kualitas dan mutu pendidikan sangat ditentukan oleh kurikulum dan proses pembelajaran. Agar proses pembelajaran dapat berjalan dengan baik Fakultas Hukum melakukan beberapa strategi yaitu :

1. Mengadakan kegiatan Pakarmaru untuk mahasiswa baru sebelum perkuliahan.

2. Melakukan evaluasi proses pembelajaran secara berkelanjutan.
3. Melakukan Penyusunan Capaian Pembelajaran Program Studi (CPPS) dan Capaian Pembelajaran Mata Kuliah (CPMK) dalam Rencana Pembelajaran Semester (RPS) dan Kontrak Perkuliahan.
4. Meningkatkan jumlah dosen yang berkualifikasi doktor;
5. Pengembangan kualifikasi dosen melalui berbagai kegiatan ilmiah (pelatihan, seminar, lokakarya, detasering) sesuai dengan konsentrasi dibidang keahlian;
6. Menambah buku referensi, jurnal ilmiah, jurnal online baik teks berbahasa Indonesia maupun Inggris;
7. Memfasilitasi peningkatan kemampuan berbahasa Inggris bagi tenaga pengajar.
8. Memfasilitasi kebutuhan dalam proses perkuliahan.
9. Mengadakan workshop penggunaan teknologi pembelajaran dalam perkuliahan

4. Penelitian

Setiap dosen memiliki kewajiban untuk mengembangkan penelitian akademiknya melalui penelitian dan publikasi sebagai bahan mendasar peningkatan karir dan agregrasi kelembagaan. Penelitian yang dilakukan oleh dosen memiliki sejumlah arti penting di lingkungan perguruan tinggi. Melalui berbagai penelitian dosen yang terkini dan juga disesuaikan dengan permasalahan yang dihadapi, maka proses kegiatan belajar mengajar di lingkungan perguruan tinggi semakin maksimal. Hasil penelitian dosen yang relevan akan menunjang materi pembelajaran atau perkuliahan, sehingga isi materi di dalam kelas lebih rasional, sudah terbukti dan teruji, sekaligus bisa disampaikan lebih mendalam.

Pentingnya penelitian bagi dosen untuk mendukung kualitas pendidikan dan pengajaran, maka Fakultas Hukum melakukan beberapa rencana strategi yaitu :

1) Menyediakan dokumen kurikulum.
2) Mendukung Lembaga Pengembangan dan Penjaminan Mutu Pendidikan (LPPMP) sebagian stakeholders untuk menjadi mitra kegiatan penelitian.
3) Melaksanakan standar mutu penelitian dan pengabdian masyarakat.
4) Meningkatkan jumlah dosen yang menjadi pembicara pada pertemuan ilmiah baik tingkat nasional maupun internasional
5) Mengembangan sistem dan jalur karier untuk dosen dan mendorong terjadinya budaya riset.

6) Meningkatkan partisipasi dosen agar dapat melaksanakan penelitian dan publikasi sesuai dengan kepakarannya
7) Memfasilitasi peran dosen dalam memperoleh dana hibah atau kompetisi penelitian.
8) Memfasilitasi peningkatan jumlah publikasi hasil penelitian.
9) Mengadakan workshop penguatan dan pengembangan Jurnal serta penguatan SKLJ dan JIM.
10) Mengadakan workshop penulisan karya ilmiah dan publikasi karya ilmiah.

J. Pengabdian Pada Masyarakat.

Kegiatan Pengabdian Masyarakat merupakan salah satu bagian dari Tri Dharma Perguruan Tinggi. Bentuk-bentuk kegiatan Pengabdian Masyarakat yaitu Bakti Sosial dan Mengajar. Pengabdian Masyarakat adalah kegiatan sivitas akademika dalam mengamalkan ilmu pengetahuan dan teknologi untuk memajukan kesejahteraan umum dan mencerdaskan kehidupan bangsa.

Tujuan Pengabdian Masyarakat di Perguruan Tinggi adalah untuk memberikan solusi berdasarkan kajian akademik atas kebutuhan, tantangan, atau persoalan yang dihadapi masyarakat, baik secara langsung maupun tidak langsung; dengan melakukan kegiatan yang mampu mengentaskan masyarakat tersisih (*preferential option for the poor*) pada semua strata, yaitu masyarakat yang tersisih secara ekonomi, politik, sosial, dan budaya. Untuk pencapaian tujuan tersebut maka Fakultas Hukum melakukan beberapa strategi yaitu :

1. Melaksanakan workshop penyusunan dan bimbingan proposal pengabdian Masyarakat.
2. Memfasilitasi kegiatan Bakti Sosial dengan melibatkan mahasiswa.
3. Melaksanakan seminar bidang hukum bagi mahasiswa di Universitas lain di Aceh.
4. Melakukan pendampingan Desa Binaan

K. Sarana dan Prasarana.

Sarana dan prasarana dasar yang dimiliki oleh Fakultas Hukum USK untuk keperluan pembelajaran dan administrasi sudah mencukupi dan kondisinya baik. Hingga tahun 2020, Fakultas Hukum telah memiliki 17 ruang kuliah, 8 (delapan)

ruang Bagian, laboratorium komputer, perpustakaan dengan fasilitas internet, 3 (tiga) ruang laboratorium klinis hukum, aula, ruang seminar mini, ruang administrasi, ruang *video conference* dan mushalla. Seluruh fasilitas sarana dan prasarana tersebut telah dimanfaatkan sesuai dengan fungsinya. Untuk kelancaran proses pembelajaran Fakultas Hukum telah membuat rencana strategi berupa :

1. Penambahan gedung baru
2. Penambahan jumlah barang inventaris
3. Penambahan jumlah maubiler.
4. Penambahan jumlah barang dan jasa

L. Daya Saing Lulusan dalam Dunia Kerja dan Wirausaha

Untuk meningkatkan mutu lulusan yang unggul dan berdaya saing, maka upaya yang dilakukan oleh Fakultas Hukum adalah sebagai berikut:

1. Meningkatkan modul mata kuliah pendidikan dan latihan kemahiran hukum yang relevan dengan dunia kerja;
2. Meningkat perluasan tempat praktek kerja lapangan/magang sesuai dengan profesi di berbagai instansi pemerintah maupun swasta;
3. Melakukan revisi dan evaluasi kurikulum yang disesuaikan dengan kebutuhan *stakeholders* dan masyarakat serta meningkatkan kinerja dan SDM;
4. Memperbaiki secara reguler kurikulum serta silabus dan RPS agar sesuai dengan kebutuhan pasar atau pengguna;
5. Meningkatkan *softskill* mahasiswa dengan cara memberi pelatihan *legal drafting*, peradilan semu, TOEFL.
6. Meningkatkan jumlah lulusan yang tepat waktu.
7. Mengadakan pelatihan mempersiapkan public speaking.
8. Mengadakan workshop implementasi kemitraan dengan dunia usaha dan industri.
9. Mengadakan workshop Pendidikan dan Pelatihan kewirausahaan bagi Mahasiswa.
10. Mengadakan workshop/Pelatihan Penyusunan Proposal PKM untuk mahasiswa

M. Kerjasama dengan Mitra

Fakultas Hukum melakukan kerjasama dengan mitra pada tingkat internasional, nasional, dan tingkat wilayah/lokal. Sebagaimana yang telah dipaparkan pada BAB sebelumnya. Adapun kerjasama yang telah dilakukan oleh Fakultas Hukum Unsyiah sepanjang tahun 2021 sebagai berikut.

Data Kerjasama Fakultas Hukum Tahun 2021

No	Mitra Kerjasama	Mulai	Akhir	Bentuk Kerjasama	Nomor Kerjasama
1	Komisi Pemberantasan Korupsi Republik Indonesia	08-04-2021	08-04-2024	Tridarma Perguruan Tinggi	148/UN11.3/KPT/2021
2	Pemerintah Kota Subulussalam	04-08-2021	04-08-2024	Penelitian Bersama, Pengabdian Kepada Masyarakat	328/UN11.3/MoA/2021
3	Pemerintah Kota Subulussalam	04-08-2021	04-12-2021	Pengabdian Kepada Masyarakat	332/UN.11.3/PKS/2021
4	Dewan Perwakilan Rakyat Kota Subulussalam	04-08-2021	04-08-2024	Penelitian Bersama	333/UN11.3/MoA/2021
5	Dewan Perwakilan Rakyat Kota Subulussalam	04-08-2021	30-11-2021	Penelitian Bersama, Pengabdian Kepada Masyarakat	334/UN11.3/PKS/2021
6	Perhimpunan Advokat Indonesia	22-07-2021	31-12-2021	Pelatihan Dosen dan Instruktur, Pengembangan Pusat Penelitian dan Pengembangan Keilmuan, Pengembangan Sistem / Produk	027/PERADI-PKJS PKPA/VII/2021
7	Direktorat Jenderal Perlindungan Konsumen Dan Tertib Niaga Kementerian Perdagangan Republik Indones	02-12-2021	02-12-2024	Penelitian Bersama, Pengabdian Kepada Masyarakat, Pengembangan Kurikulum/Program Bersama, Pengembangan Pusat Penelitian dan Pengembangan Keilmuan	288/UN11/HK.02.06/2021

Dalam tahun 2022, Fakultas Hukum Universitas Syiah Kuala telah melakukan kerjasama dengan berbagai instansi/badan sebagai mitra. Adapun data kerjasama tersebut dapat dilihat dalam table berikut.

Data Kerjasama Fakultas Hukum Tahun 2022

No	MITRA KERJASAMA	MULAI	AKHIR	BENTUK KERJASAMA	NOMOR KERJASAMA
1	FAKULTAS HUKUM UNIVERSITAS SAMUDRA	02-02-2022	02-02-2024	Tridarma Perguruan Tinggi	51/UN11.3/PKS/2022
2	FAKULTAS HUKUM UNIVERSITAS SAMUDRA	02-02-2022	02-02-2027	Tridarma Perguruan Tinggi	240/UN54.1/KS/2022
3	GAMPONG CEUNAMPRONG,KECAMATAN JAYA KABUPATEN ACEH JAYA	18-01-2022	18-01-2027	Pengabdian Kepada Masyarakat	34/UN11.31NK/2022
4	YAYASAN HUTAN, ALAM DAN LINGKUNGAN ACEH	04-04-2022	04-04-2025	Penelitian Bersama, Pengabdian Kepada Masyarakat	102/UN11/HK.02.06/2022
5	UNIVERSITAS DHARMAWANGSA	24-05-2022	24-05-2027	Tridarma Perguruan Tinggi	143/UN11/HK.02.06/2022
6	SEKRETARIAT DAERAH KOTA SUBULUSSALAM	25-02-2022	25-03-2022	Penelitian Bersama	65/HK.02.06/2022
7	YAYASAN HUTAN, ALAM DAN LINGKUNGAN ACEH	08-04-2022	23-05-2022	Penelitian Bersama, Penyelenggaraan Seminar/Konferensi Ilmiah	108/UN11/HK.02.06/2022
8	SEKOLAH PASCASARJANA PORGRAM STUDI HUKUM PROGRAM MAGISTER UNIVERSITAS DHARMAWANGSA	30-05-2022	30-05-2027	Tridarma Perguruan Tinggi	142/UN11/HK.02.06/2022
9	UNIVERSITAS UBUDIYAH INDONESIA	07-06-2022	07-06-2027	Penelitian Bersama, Tridarma Perguruan Tinggi	129/UN11/HK.02.06/2022
10	YAYASAN HUTAN, ALAM DAN LINGKUNGAN ACEH	10-06-2022	25-07-2022	Penelitian Bersama, Pengabdian Kepada Masyarakat	152/UN11/HK.02.06/2022
11	GAMPONG BALEMUSARA,KECAMATAN PERMATA KABUPATEN BENER MERIAH	08-07-2022	08-07-2027	Pengabdian Kepada Masyarakat	199/UN11/HK.02.06/2022
12	PENGADILAN NEGERI BANDA ACEH	05-08-2022	05-08-2025	Penelitian Bersama, Pengabdian Kepada Masyarakat	242/UN11/HK.02.06/2022
13	KEJAKSAAN NEGERI BANDA ACEH	15-08-2022	15-08-2025	Tridarma Perguruan Tinggi	264/UN11/HK.02.08/2022

BAB III

INDIKATOR KINERJA DAN TARGET CAPAIAN

Fakultas Hukum Universitas Syiah Kuala sebagai bagian pelaksana di bidang pendidikan berupaya mewujudkan tercapainya pendidikan tinggi yang bermutu. Visi Fakultas Hukum Universitas Syiah Kuala adalah ***"Menjadikan Fakultas yang mandiri, inovatif, dan bereputasi unggul ditingkat nasional dan internasional serta menghasilkan lulusan yang bertakwa kepada Allah Yang Maha Kuasa"***.

Di dalam visi tersebut mengandung kata-kata kunci yang dapat diuraikan sebagai berikut:

1. Fakultas yang inovatif adalah fakultas yang mempunyai kemampuan untuk mendayagunakan semua potensi dan keahlian sumberdaya yang dimiliki guna menghasilkan karya-karya baru berupa gagasan dan metode.
2. Fakultas yang mandiri adalah fakultas yang mempunyai kemampuan dalam memberdayakan diri dengan meningkatkan potensi sumberdaya yang dimilikinya.
3. Fakultas Hukum memiliki tanggung jawab untuk menghasilkan lulusan yang bertakwa kepada Allah Yang Maha Kuasa dan mampu berdaya saing secara global.

Visi Fakultas Hukum Universitas Syiah Kuala menjadi bagian sangat penting dalam upaya pelaksanaan misi dan implementasi program strategis Fakultas Hukum Universitas *Syiah* Kuala. Visi ini dijabarkan ke dalam renstra FH USK 2020-2024 dan akan menjadi panduan bersama bagi civitas akademika Fakultas Hukum ke depan.

Untuk merealisasikan visi yang telah dirumuskan tersebut, maka FH USK menjabarkan misinya adalah sebagai berikut:

1. Menyelenggarakan pendidikan hukum yang unggul, professional, efektif, solidaritas, transparansi, akuntabel, solutif dan inovatif.
2. Menyelenggarakan penelitian yang unggul dalam pengembangan ilmu hukum dan penyelesaian masalah hukum.
3. Menyelenggarakan pengabdian kepada masyarakat dan menjalin kerjasama dengan berbagai institusi dalam dan luar negeri.

4. Menyelenggarakan tata kelola manajemen pendidikan yang bermutu.

Dalam rangka mencapai visi dan misi Fakultas Hukum Universitas Syiah Kuala, dirumuskan tujuan yang lebih terarah. Untuk mewujudkan visi dan misi, maka indikatornya dan target capaian dapat dilihat pada tabel 2.1.

Tabel 2.1

Indikator Kinerja Tujuan dan Target Capaian

No	Tujuan	Indikator Kinerja		Target		
				2020	2021	2022
1	Menghasilkan lulusan yang unggul, professional, efektif, solidaritas, transparansi, akuntabel, solutif dan inovatif.	1.1	Jumlah Mahasiswa yang diterima	555	519	580
			S1	440	420	440
			S2 (MIH)	78	54	75
			S2 (MKN)	25	30	50
			S3	12	15	15
		1.2	Jumlah mahasiswa yang terlayani kegiatan perkuliahan	1959	2057	2015
			S1	1650	1750	1800
			S2 (MIH)	186	175	180
			S2 (MKN)	80	72	75
			S3	43	60	60
		1.3	Jumlah Mahasiswa yang telah menyelesaikan pendidikan	250	313	350
			S1	190	230	250
			S2 (MIH)	42	54	60
			S2 (MKN)	15	25	30
			S3	3	4	10
		1.4	Jumlah lulusan yang memperoleh Surat Keterangan Pendamping Ijazah (SKPI)	190	230	250
		1.8	Jumlah mahasiswa terlibat dalam penelitian Dosen	10	15	25
		1.9	Jumlah pusat tempat Uji Kompetensi yang dikembangkan	-	-	-
		1.10	Jumlah mahasiswa yang berwirausaha	40	50	70
		1.11.	Jumlah alumni yang langsung mendapatkan pekerjaan	8	30	35
		1.12	Jumlah Mahasiswa Berprestasi Tingkat Nasional	8	15	16
		1.13	Jumlah Mahasiswa Berprestasi Tingkat Internasional	-	2	3
		1.14	Jumlah Mahasiswa Baru yang mengikuti pendidikan karakter	440	420	440
		1.15	Jumlah publikasi oleh mahasiswa dalam jurnal ilmiah	190	230	250
		1.16	Jumlah matakuliah yang menerapkan pembelajaran berbasis pemecahan kasus (case method):	18	18	18

		1.17	Jumlah matakuliah yang menerapkan kelompok berbasis projek (team-based project):	1	1	1
		1.18	Jumlah mahasiswa penerima beasiswa dari berbagai sumber	90	80	95
		1.19	Jumlah mitra donatur Beasiswa	7	5	8
		1.20	Jumlah Mahasiswa Penerima beasiswa yang dievaluasi	9	8	8
		1.21	Jumlah dosen yang diberikan izin kepada dosen untuk	85	86	87
		1.22.	Jumlah dosen berserifikat kompetensi	80	81	82
		2.1	Jumlah proposal penelitian yang disubmit	38	27	40
2	Menghasilkan penelitian yang unggul dalam mendukung pengembangan ilmu hukum dan mampu menjawab permasalahan hukum. Meningkatnya kemampuan, keterampilan dan wawasan lulusan dan dosen dalam pengabdian kepada masyarakat.	2.2	Jumlah artikel yang dipublis pada Jurnal terakreditasi	240	245	250
		2.3	Jumlah jurnal internal terakreditasi	2	2	2
		2.4	Jumlah Jurnal Nasional DOAJ	1	1	1
		2.5	Jumlah Jurnal Terinstgrasi BKSPTNB			
		2.6	Jumlah JIM	3	3	3
		2.7	Jumlah Desa binaan dalam program pengabdian	2	2	3
		2.8	Jumlah proposal pengabdian pada masyarakat yang disubmit	7	3	8
		2.9	Jumlah mahasiswa yang mengikuti program pengabdian masyarakat	50	50	100
		2.10	Jumlah artikel yang dipresentasikan di Seminar internasional luar negeri	2	2	4
		2.12	Jumlah produk teknologi tepat Guna (TTG), Rekayasa sosial, Rekayasa sosial yang diselengarakan oleh Pemerintah, industri, maupun antar Universitas	5	7	10
		2.13	Jumlah Model/Prototype/ Desain/Karya seni/ Rekayasa Sosial	5	7	10
		2.16	Jumlah dokumen yang didaftarkan HAKI untuk mendapatkan pengakuan propotipe industry	-	-	-
		2.17	Jumlah dokumen yang didaftarkan HAKI untuk mendapatkan pengakuan produk inovasi	1	5	7
		3.1	Jumlah prodi yang mengembangkan kurikulum bersama (merencanakan hasil (output) pembelajaran, konten, dan metode pembelajaran	4	4	4
3	Meningkatnya jalinan kerjasama kemitraan dengan berbagai institusi dalam dan luar	3.2	Jumlah mahasiswa peserta magang paling sedikit 1 (satu) semester penuh	-	-	-
		3.3	Jumlah prodi yang melaksanakan Kelas Internasional dan kerjasama	1	1	1

	negeri yang berkelanjutan	3.4	Jumlah mahasiswa dari luar negeri yang direkrut	2	3	2
		3.5	Jumlah mahasiswa peserta Program pertukaran (Student exchange)	10	3	5
		3.6	Jumlah MoU yang dengan Mitra, untuk pengembangan institusi, riset kajian dan lain-lain	14	10	15
		3.7	Jumlah MoU yang telah ditindaklanjuti untuk pengembangan institusi, riset kajian dan lain-lain	14	10	15
		3.8.	Jumlah (Miliyar rupiah) pendapatan BLU universitas dari kerjasama	-	-	-
		4.1.	Persentase Tindak lanjut pemerikaaan BPK	-	-	-
4	Meningkatkan kualitas tata kelola manajemen pendidikan yang bermutu	4.2.	Opini Penilaian BPK	-	-	-
		4.3.	Akreditasi Institusi	A	A	U
		4.4.	Persentase Program Studi yang menerapkan SPMI	100	100	100

Sasaran dan Indikator Kinerja Sasaran

Dalam rangka mewujudkan tujuan Fakultas Hukum Universitas Syiah Kuala di atas, maka dirumuskan sasaran dan indikatornya dapat dilihat pada tabel 2.2.

Tabel 2.2.

Indikator Kinerja Sasaran dan Target Capaian

Sasaran	Kode IK	Indikator Kinerja	Satuan	Target		
				2020	2021	2022
Tersedianya lulusan sarjana hukum yang unggul, professional, efektif, solidaritas, transparansi, akuntabel, solutif dan inovatif.	IKU-1.01	Persentasi lulusan yang berhasil mendapatkan pekerjaan, melanjutkan studi dan menjadi wirausaha	%	45	60	60
	IKU-1.02	Persentase lulusan S1 dan D4/D3/D2 yang menghabiskan paling sedikit 20 (dua puluh) sks di luar kampus; atau meraih prestasi paling rendah tingkat nasional.	%	30	20	20
	IKU-1.03	Persentase mata kuliah S1 dan D4/D3/D2 yang menggunakan metode pembelajaran pemecahan kasus (case method) atau pembelajaran kelompok berbasis projek (team-based project) sebagai sebagian bobot evaluasi	%	35	20	20
	IKU-1.04	Persentase dosen tetap berkualifikasi akademik S3; memiliki sertifikat kompetensi/profesi yang diakui oleh industri dan dunia kerja; atau berasal dari kalangan praktisi profesional, dunia industri, atau dunia kerja	%	45	40	40
	IKT-1.02	Rata-rata lama studi S1	tahun	4,4	4,3	4,3
	IKT-1.03	Rata-rata lama studi MKN	tahun	2,3	2,9	2,8
	IKT-1.04	Rata-rata lama studi S2 MIH	tahun	2,3	3,0	2,8
	IKT-1.05	Rata-rata lama studi S3 DIH	tahun	4,4	6,0	5,9
	IKT-1.08	Persentase Mahasiswa Penerima Beasiswa	%	12	6	6
	IKT-1.09	Persentase Dosen dengan Jabatan Guru Besar	%	5,61	6	6
	IKT-1.10	Persentase Dosen dengan Jabatan Lektor Kepala	%	44	41	44

	IKT-1.12	Persentase Prodi Terakreditasi Unggul	%	25	25	25
Terwujudnya hasil-hasil penelitian dan pengabdian masyarakat yang inovatif, aplikatif dan berdampak langsung kepada masyarakat	IKU-2.01	Jumlah keluaran penelitian dan pengabdian kepada masyarakat yang berhasil mendapat rekognisi internasional atau diterapkan oleh masyarakat per jumlah dosen	Keluaran / jml. Dosen	0,20	0,30	0,30
	IKT-2.02	Jumlah Jurnal Bereputasi Terindeks Nasional	Jurnal	1	2	2
	IKT-2.04	Jumlah sitasi Karya ilmiah	sitasi	400	400	500
Terealisasinya peningkatan kerjasama dengan berbagai institusi nasional dan global.	IKU-3.03	Persentase dosen yang berkegiatan tridarma di kampus lain, di QS100 berdasarkan bidang ilmu (QS100 by subject), bekerja sebagai praktisi di dunia industri, atau membina mahasiswa yang berhasil meraih prestasi paling rendah tingkat nasional dalam 5 (lima) tahun terakhir	%		37	37
	IKU-3.06	Persentase program studi S1 dan D4/D3/D2 yang melaksanakan kerja sama dengan mitra.	%	100	100	100
	IKT-3.01	Jumlah kerjasama di bidang penelitian, pengabdian masyarakat dan pengembangan institusi	Jumlah Kerjasama	4	5	10
Terwujudnya Tata Kelola Manajemen Pendidikan Tinggi yang bermutu	IKU-4.01	Rata-rata predikat SAKIP Satker minimal BB	Nilai	84	84	84
	IKU-4.02	Rata-rata nilai Kinerja Anggaran atas Pelaksanaan RKA-K/L Satker minimal 80	%	99,80	98,90	98,90
	IKU-4.03	Rasio Pendapatan PNBP terhadap Biaya Operasional	%	99,13	84	84
	IKU-4.04	Jumlah Pendapatan BLU	Milyar	12	14	15
	IKU-4.05	Jumlah Pendapatan BLU yang Berasal dari Pengelolaan Aset	Juta	30	30	30

BAB IV
ARAH KEBIJAKAN RENCANA STRATEGI

Arah kebijakan dan rencana strategis FH USK tahun 2021-2022 adalah:

1. Tersedianya lulusan yang unggul dan berdaya saing secara global;
2. Terwujudnya hasil-hasil penelitian dan pengabdian kepada masyarakat yang dapat dimanfaatkan masyarakat dalam rangka mendukung pembangunan daerah, nasional, dan global;
3. Terealisasinya peningkatan kerjasama dengan berbagai institusi nasional dan global dibidang ilmu hukum;
4. Terciptanya lulusan yang kreatif, inovatif, dan tangguh sehingga mampu bersaing pada level nasional dan global;
5. Terwujudnya peningkatan tata kelola pendidikan tinggi yang berkualitas, transparan, dan akuntabel.

Untuk kelanjutan perencanaan strategis FH USK tahun 2021-2022 maka arah kebijakan yang ditetapkan adalah:

1. Mewujudkan sistem manajemen pengelolaan fakultas berkualitas, transparan dan akuntabel;
2. Meningkatkan kualitas tenaga pendidikan dan tenaga kependidikan yang terampil dan kompeten di bidangnya;
3. Menyediakan layanan pendidikan tinggi yang bermutu dan relevan;
4. Meningkatkan produktivitas, sumber daya, dan kualitas pengabdian dan penelitian inovatif serta pengembangan hasil pengabdian dan penelitian;

5. Meningkatkan kerjasama dengan berbagai instansi baik di tingkat daerah, nasional dan internasional,

Untuk mengimplementasikan arah dan kebijakan FH USK maka disusun pilar-pilar strategis, yaitu:

a. Perluasan dan pemerataan akses fakultas yang bermutu dan berdaya saing global;
b. Peningkatan kualitas dosen yang kompeten, penyediaan sarana dan prasarana yang memadai dan ketersediaan informasi yang baik;
c. Peningkatan kualitas pengelolaan fakultas yang transparan dan akuntabel;
d. Pengembangan sistem pembelajaran e-learning berbasis *cloud*;
e. Pencapaian posisi Fakultas Hukum pada tingkat 5 besar nasional;
f. Penyelenggaraan program internasionalisasi yang meliputi pembentukan program studi berakreditasi internasional, peningkatan kapasitas tenaga kependidikan, pertukaran mahasiswa, *double degree*, *guest international lecturer;*
g. Peningkatan kerja sama dengan berbagai instansi dalam pengembangan pendidikan dan penelitian;
h. Peningkatan program kewirausahaan (*entrepreneurship)* mahasiswa;
i. Peningkatan mutu program studi melalui capaian akreditasi nasional unggul dan internasional;
j. Perwujudan program *Green Campus;*
k. Pengimplementasian program *general education* dan penguatan karakter;
l. Penguatan kearifan lokal;
m. Penciptaan produk dan hasil penelitian dan pengabdian kepada masyarakat berdaya guna dan berhasil guna bagi masyarakat;
n. Pelaksanaan magang;
o. Penguatan program pengabdian kepada masyarakat di tingkat daerah dan nasional

Berdasarkan pilar-pilar yang telah ditetapkan tersebut maka dilakukan beberapa strategi pengembangan yang dilandasi oleh visi, misi, tujuan, dan sasaran pada Renstra 2021-2022 yang meliputi:

a. Menyelenggarakan pendidikan berkualitas yang berbasis penelitian untuk menghasilkan lulusan yang berkarakter dan berdaya saing tinggi; Strategi Pengembangan 2021-2022:

1. Meningkatkan kualitas pembelajaran:
   (a) Meningkatnya kualitas mahasiswa yang berwirausaha;
   (b) Meningkatnya kompetensi mahasiswa;
   (c) Meningkatnya mahasiswa berprestasi akademik; dan
   (d) Persentase lulusan perguruan tinggi yang langsung bekerja.
   (e) Penguatan karakter mahasiswa;
   (f) Pengimplementasian program *general education* dan penguatan karakter
   (g) Meningkatnya kualitas pembelajaran dengan kearifan lokal;
2. Meningkatkan relevansi, produktivitas dan daya saing hasil penelitian dan pengabdian kepada masyarakat;
   (a) Jumlah publikasi internasional;
   (b) Jumlah kekayaan intelektual yang didaftarkan;
   (c) Jumlah prototipe penelitian dan pengembangan (*Research and Development*/R & D);
   (d) Jumlah sitasi karya ilmiah;
   (e) Jumlah jurnal bereputasi terindeks nasional;
   (f) Jumlah jurnal bereputasi terindeks global;
   (g) Jumlah desa binaan;
   (h) Jumlah kegiatan pengabdian;
3. Revitalisasi pendukung tridharma perguruan tinggi:
   (a) Rangking perguruan tinggi nasional;
   (b) Persentase prodi terakreditasi Unggul;
   (c) Akreditasi institusi;
   (d) Akreditasi Internasional prodi;
   (e) Persentase dosen berkualifikasi S3;
   (f) Persentase dosen dengan jabatan Lektor Kepala;
   (g) Persentase dosen dengan jabatan Guru Besar;
   (h) Persentase tenaga kependidikan bersertifikasi;
   (i) FHUSK 5 besar Nasional Kementerian;

(j) Memperkuat dan meningkatkan mutu daya saing internasional (QA, *Webometric*, *Greenmetric*, AUN-QA);

(k) Pengembangan sistem pembelajaran elearning berbasis *cloud*;

(l) Penguatan sistem informasi yang terintegrasi dan infrastruktur teknologi informasi dan komunikasi (TIK) yang mendukung manajemen dan pembelajaran;

(m) Program Internasionalisasi yang meliputi pembentukan program studi berakreditasi internasional, peningkatan kapasitas tenaga kependidikan, pertukaran mahasiswa, *double degree*, *guest international lecturer, world class professor;*

b. Memperkuat dan memperluas jaringan kerja sama institusional dalam rangka mengembangkan dan melestarikan temuan ilmu pengetahuan, teknologi, humaniora, olah raga dan seni strategi pengembangan:

(a) Meningkatkan jumlah kegiatan peningkatan kerjasama perusahaan/ industri dan instansi;

(b) Meningkatkan jumlah kegiatan aliansi strategis antar perguruan tinggi;

(c) Meningkatkan jumlah kegiatan yang membangun komunikasi dengan pemerintah desa, kecamatan, dan kabupaten terutama desa di sekitar kampus;

(d) Memperkuat institusi menjadi hasil pusat unggulan mendukung program nasional/daerah;

(e) Meningkatkan kerjasama dengan mitra pemerintah dan lembaga lain;

(f) Promosi kerjasama internasional fakultas;

(g) Jumlah kegiatan rintisan kerjasama akademik;

(h) Jumlah kegiatan monitoring terhadap implementasi kerjasama akademik;

(i) Jumlah kegiatan promosi peningkatan jumlah mahasiswa asing;

(j) Meningkatkan jumlah kegiatan kerjasama riset unggulan perguruan tinggi dan lembaga riset nasional atau internasional.

(k) Mengembangkan program pengabdian kepada masyarakat di tingkat daerah dan nasional

(l) Menghasilkan produk hasil penelitian dan pengabdian kepada masyarakat berdaya guna dan berhasil guna bagi masyarakat

(m) Mendorong terlaksananya magang

(n) Penguatan program pengabdian kepada masyarakat di tingkat daerah dan nasional

c. Mewujudkan fakultas yang mandiri Strategi Pengembangan:

(a) Melaksanakan restrukturisasi organisasi sesuai dengan karakteristik dan potensi yang dimiliki fakultas;

(b) Optimalisasi aset sebagai sumber pendapatan fakultas;

(c) Implementasi kerjasama kelembagaan, riset, dan pengabdian dalam rangka peningkatan pendapatan fakultas;

(d) Mengindentifikasi potensi dan aset yang dimiliki fakultas untuk dijadikan sebagai sumber pendapatan dan *income generating;*

(e) Mengembangkan *green campus.*

Untuk melanjutkan reformasi birokrasi di lingkungan Fakultas Hukum Universitas Syiah Kuala, maka perlu disusun program kegiatan untuk melanjutkan dan mengoptimalkan pelaksanaan reformasi birokrasi yang sudah berjalan baik meliputi area perubahan, yaitu:

1. Penguatan Kelembagaan,

Dengan menciptakan program dan kegiatan yang mampu mendorong terciptanya budaya atau perilaku yang lebih kondusif dalam mewujudkan birokrasi yang efektif dan efisien. Rencana aksi program Penguatan Kelembagaan akan memprioritaskan kegiatan pada rencana aksi berikut:

a) Perubahan dan penyesuaian struktur organisasi dan tata kerja;
b) Mengoptimalkan kinerja, melakukan pembinaan dan pengawasan terhadap unsur-unsur organisasi;
c) Pengusulan rincian tugas unit kerja ke Rektor.

2. Peningkatan Sumber Daya

Perubahan pada aspek sumber daya dilakukan dengan menciptakan program dan kegiatan untuk mendorong terciptanya budaya kerja positif dan kondusif untuk mewujudkan birokrasi yang bersih dan akuntabel, efektif dan efisien, serta mampu memberikan pelayanan yang berkualitas. Kegiatan yang akan dilakukan adalah:

a) Penguatan implementasi nilai-nilai islami, etika dan moral yang berkelanjutan untuk mendukung pelaksanaan prinsip-prinsip tata kelola yang baik;
b) Memperkuat peran dan kemampuan civitas akademika yang mendorong terjadinya perubahan pola pikir dan budaya kerja; dan
c) Penguatan semangat kerja kelompok (*team work*) berorientasi pada layanan dan target kinerja yang terintegrasi sistem online.

Agenda prioritas yang menjadi kegiatan program Manajemen Perubahan Fakultas meliputi:

a) Implementasi budaya kerja sesuai dengan kebutuhan birokrasi ideal;
b) Melaksanakan pengembangan sistem akuntabilitas kinerja berbasis online;

c) Penegakan aturan disiplin/kode etik dengan penerapan *fingerprint* secara online secara efektif.

3. Penguatan Tata Laksana

Dengan menciptakan program dan kegiatan yang mampu mendorong efisiensi penyelenggaraan pemerintahan dan pelayanan serta perubahan mental aparatur. Adapun kegiatan yang akan dilakukan adalah:

a) Penerapan efisiensi penyelenggaraan pemerintahan
b) Implementasi Undang-Undang Keterbukaan Informasi Publik, melalui publikasi setiap jenis layanan, melalui x-banner dan TV wall.

4. **Penguatan Akuntabilitas Kinerja**

Penguatan akuntabilitas kinerja dilakukan dengan menciptakan program dan kegiatan yang mampu mendorong birokrasi untuk berkinerja lebih baik serta mampu mempertanggungjawabkan kinerjanya sesuai dengan sumber daya yang dipergunakan. Adapun program kegiatan yang dilaksanakan meliputi:

a) Melaksanakan penyusunan dan penyesuaian Indikator Kinerja Utama (IKU) sesuai dengan kontrak Kinerja antara Dekan dengan Rektor USK, kemudian antara prodi dengan Dekan. Kegiatan ini melibatkan pimpinan Fakultas dan Tim SP4.
b) Melaksanakan penyusunan Rencana Kerja Tahunan (RKT). Kegiatan ini melibatkan pimpinan Fakultas dan Tim SP4.
c) Melaksanakan penyusunan Rencana Strategis 5 tahun. Kegiatan ini dilakukan oleh panitia penyusunan renstra.
d) Membuat Laporan Kerja Tahunan. Kegiatan ini dilakukan oleh panitia penyusunan laporan kerja tahunan.

5. **Penguatan Pengawasan**

Dengan menciptakan program dan kegiatan yang menghadirkan penyelenggaraan birokrasi yang bersih dan bebas KKN. Program aksi yang dapat dilakukan untuk penguatan pengawasan dintaranya adalah:

a) Penerapan Sistem Pengendalian Internal Pemerintah, dengan melakukan beberapa kegiatan:
    1. Pelaksanaan pedoman operasional kerja di bidang keuangan, kepegawaian, akademik dan aset;
    2. Melakukan penilaian terhadap kinerja tenaga kependidikan secara berjenjang;
    3. Melakukan monitoring kehadiran melalui *fingerprint.*
b) Penanganan Pengaduan Masyarakat, dengan melakukan beberapa kegiatan:
    1. Mengimplementasikan Kebijakan Pengaduan Masyarakat di lingkungan Fakultas Hukum;
    2. Melakukan monitoring dan evaluasi atas penanganan terhadap pengaduan masyarakat;
    3. Menindaklanjuti hasil evaluasi atas penanganan pengaduan masyarakat.

6. **Peningkatan Kualitas Pelayanan Publik**

Dengan menciptakan program dan kegiatan yang mendorong perubahan profesionalisme para penyedia layanan serta peningkatan kualitas pelayanan, yang terdiri atas:

a) Layanan peserta didik;
b) Layanan substansi pendidikan;
c) Layanan tenaga pendidik dan kependidikan.

Adapun rencana kegiatan yang akan dilaksanakan oleh Fakultas Hukum, meliputi:

a. Menciptakan Budaya Pelayanan Prima:
    1) Melakukan sosialisasi/pelatihan dalam rangka penerapan budaya pelayanan prima;
    2) Melakukan evaluasi tentang kemudahan akses layanan melalui berbagai media;
    3) Menyusun sistem sanksi/reward bagi pelaksana layanan; dan
    4) Melakukan pengembangan dan inovasi layanan.
b. Menerima umpan balik terhadap kepuasan layanan:
    1) Melakukan survei kepuasan publik;
    2) Mendesiminasikan hasil survei kepuasan publik secara terbuka melalui web FH USK;
    3) Menindaklanjuti hasil survei kepuasan publik.
c. Mengoptimalkan pemanfaatan teknologi informasi dalam pelayanan:
    1) Menerapkan teknologi informasi dalam pemberian pelayanan; dan
    2) Melakukan perbaikan secara terus menerus.

BAB IV
RENCANA ANGGARAN OPERASIONAL

Rencana anggaran operasional Fakultas Hukum Universitas Syiah Kuala tahun 2021-2022 disusun sesuai dengan kebutuhan indikator kinerja yang ditetapkan oleh Universitas Syiah Kuala, dimana sumber dana yang digunakan berasal dari Penerimaan Negara Bukan Pajak (PNBP) dengan pagu yang telah ditetapkan untuk tahun 2021 sebesar Rp 2.410.268.000 ,- dan pagu tahun 2022 sebesar Rp. 2.990.882.344,-

A. Rencana Program Kerja Tahun 2021

No	Bidang	IKU	Program	Kegiatan		Rencana Jadwal Pelaksanaan	Biaya (Rp.)	Sumber Dana
1	2	3	4	5		6	7	8
1	Pendidikan	Rata-rata lama studi Strata 1	1.1. Peningkatan Kualitas Proses Pembelajaran	1	Workshop Metodologi Penelitian Ilmiah	April 2021	11.000.000	BLU
				2	Seminar Pembaharuan Hukum Pidana	Maret 2021	9.000.000	BLU
				3	Seminar Ilmiah bagi tenaga pengajar dan mahasiswa	Agustus 2021	1.400.000	BLU
				4	Seminar penegakan hukum (menurut Bagian)	Februari - September 2021	10.000.000	BLU
				5	Pertemuan awal kuliah semester ganjil 2020/2021 S1	September 2021	3.600.000	BLU
				6	Pertemuan awal kuliah semester ganjil 2020/2021 S2,S3	September 2021	2.250.000	BLU
				7	Workshop Kenotariatan (Prodi MKn)	Juni 2021	9.500.000	BLU
				8	Workshop Pengembangan Hukum (Prodi MIH)	Juli 2021	9.500.000	BLU
				9	Workshop Penulisan Disertasi (Prodi DIH)	Agustus 2021	9.500.000	BLU
		Persentasi Prodi	1.2. Penguatan Kapastasi Prodi/ Lembaga & Penjaminan Mutu	1	Workshop kerjasama pengembangan klinis hukum	Maret s/d September 2020	6.000.000	BLU

		Terakreditasi A	1.3.	Penguatan SDM Melalui Non Degree Training/ Magang/ Seminar/ Lokarya/ workshop	1	Workshop peningkatan softskil tenaga Kependidikan	Juni 2020	2.000.000	BLU
No	**Bidang**	**IKU**	**Program**		**Kegiatan**		**Rencana Jadwal Pelaksanaan**	**Biaya (Rp.)**	**Sumber Dana**
1	**2**	**3**	**4**		**5**		**6**	**7**	**8**
					2	Penguatan adminstrasi dan tata kelola layanan pendidikan dan Penyusuan Standar Layanan Program Studi serta pendidikan dan pelatihan bagi Tenaga Pendidik	April s/d September 2021	22.500.000	BLU
	Penguatan Layanan Pendukung Tridarma	Ranking PT Nasional	1.4	Operasional Perkantoran	1	Belanja Barang (Fotocopy, cetak, medali, langganan koran & BHP)	Januari - Desember 2021	207.550.000	BLU
					2	Belanja Jasa (Pengembangan Web)	Maret 2021	20.500.000	BLU
					3	Belanja Perjalanan (Perjalanan Dinas dan Raker)	Januari - Desember 2021	341.530.000	BLU
					4	Belanja Barang Non Operasional Lainnya (Kontribusi Perjalanan dinas)	Januari - Desember 2021	60.000.000	BLU
					5	Belanja Barang Persediaan Barang Konsumsi (Belanja ATK Perkantoran dan snack pimpinan)	Maret 2021	100.000.000	BLU
2	Pendidikan	Persentasi Prodi Terakreditasi A	2.1	Pembinaan Minat, Bakat dan Penalaran Mahasiswa	1	Belanja Persediaan Barang dan Jasa BLU Lainnya (Bantuan Kegiatan Mahasiswa)	Januari - Desember 2021	151.000.000	BLU

3	Penguatan Layanan Pendukung Tridarma	Ranking PT Nasional	3.1	Peningkatan motivasi dan kinerja SDM Tenaga Kependidikan	1	Honor Pengelola Keuangan	Januari - Dese1ber 2020	56.040.000	BLU
4	Pendidikan	Rata-rata lama studi Strata 2	4.1.	Peningkatan Kualitas Proses Pembelajaran	1	Honor Mengajar (Dosen Luar)	Januari - Desember 2021	88.800.000	BLU
					2	Honor Pembimbing dan Penguji Tesis & Disertasi	Januari - Desember 2021	52.100.000	BLU
					3	Honor verifikasi Naskah Disertasi	Januari - Desember 2020	6.000.000	BLU
No	**Bidang**	**IKU**	**Program**		**Kegiatan**		**Rencana Jadwal Pelaksanaan**	**Biaya (Rp.)**	**Sumber Dana**
1	**2**	**3**	**4**		**5**		**6**	**7**	**8**
					4	Honor Penguji Proposal	Januari - Desember 2021	2.200.000	BLU
5	Optimalisasi Sarana dan Prasarana	Ranking PT Nasional	5,1	Pemenuhan sarana dan prasarana penujang tridharma	1	Pengadaan Peralatan Pendukung Pembelajaran (AC, Infokus, Laptop dan Printer)	Juni s/d Agustus 2021	105.600.000	BLU
6	Optimalisasi Sarana dan Prasarana	Ranking PT Nasional	6,1	Pemenuhan sarana dan prasarana penujang tridharma	1	Pengadaan meubelair Pendukung Pembelajaran (Rak Buku, kursi kuliah, kursi Aula)	Juni s/d Agustus 2021	221.298.000	BLU
7	Optimalisasi Sarana dan Prasarana	Ranking PT Nasional	7,1	Pemenuhan sarana dan prasarana penujang tridharma	1	Belanja Jasa (Retribusi Sampah)	Januari - Desember 2021	5.000.000	BLU
					2	Belanja Pemeliharaan (Pemeliharaan Inventaris dan perbaikan kenderaan dinas)	Januari - Desember 2021	254.300.000	BLU

8	Penguatan Layanan Pendukung Tridarma	Ranking PT Nasional	8.1. Operasinal Perkantoran	1	Langganan Daya dan Jasa (tagihan telepon)	Januari - Desember 2021	15.600.000	BLU
9	Penguatan Layanan Pendukung Tridarma	Ranking PT Nasional	9.1. Operasinal Perkantoran dan Perawatan Fasilitas	1	- Honor Tenaga Adm PPNPN	Januari - Desember 2021	408.000.000	BLU
				2	- Honor Petugas Kebersihan Swakelola	Januari - Desember 2021	180.000.000	BLU
				3	- THR PPNPN, Swakelola dan Parkir	Januari - Desember 2021	38.500.000	BLU
JUMLAH							**2.410.268.000**	

B. Rencana Kerja Tahun (RKT) 2022

No	Bidang	Sasaran Strategis	Kode IKU	Indikator Kinerja Utama	Target		Kode. Program	Program	Rincian Kegiatan	Rencana Jadwal Pelaksanaan	Biaya (Rp.)	Sumber Dana			Ket
					2021	2022						PNBP Fak	PNBP Univ	BOPTN	
1	Bidang Akademik dan Kemahasi swaan	Tersedianya lulusan yang memiliki nilai-nilai religius, mandiri,sosial, beretika, berakhlak mulia, berkarakter dan mampu mengaplikasikan nilai-nilai Syiah	IKU 1.01	Persentasi lulusan S1 dan D4/D3/D2 yang berhasil mendapatkan pekerjaan, melanjutkan studi dan menjadi wirausaha	80%	80%	IKU 1.01.2	Peningkatan Daya saing lulusan dalam dunia kerja	Pelatihan mempersiapkan public speaking (Luring)	Februari 2022	7,600,000	7,600,000			
									Workshop implementasi kemitraan dengan dunia usaha dan industri	Agustus 2022	3,900,000	3,900,000			

		Kuala dan terciptanya lulusan yang berjiwa entrepreneur, leadership, kreatif, inovatif, dan tangguh sehingga mampu bersaing pada level nasional dan global			80%	80%	IKU 1.01.3	Peningkatan minat dan peluang lulusan untuk studi lanjut	Pelatihan Metodologi Penelitian Hukum Bagi Mahasiswa (S1/IC, MIH, MKN & DIH)	Agustus 2022	3,000,000	3,000,000			
									Pelatihan penulisan jurnal bagi Mahasiswa	Agustus 2022	2,500,000	2,500,000			
									Studi penelusuran *(Tracer Study)* oleh prodi S1/IC, MIH, MKN & DIH FH USK wilayah Barat, Timur & Tengah	Juli 2022	32,500,000	32,500,000			
					80%	80%	IKU 1.01.4	Peningkatan Enterpreneurship calon lulusan dan lulusan	Workshop Pendidikan dan Pelatihan kewirausahaan bagi Mahasiswa	Agustus 2022	16,700,000	16,700,000			
									Workshop/Pelatihan Penyusunan Proposal PKM untuk mahasiswa	Maret 2022	1,700,000	1,700,000			
			IKU 1.02	Persentase Mahasiswa S1 dan D4/D3/D2 yang menghabiskan paling sedikit 20 (dua puluh) sks di luar kampus; atau meraih prestasi paling rendah tk nasional.	30%	40%	IKU 1.02.2	Program implementasi merdeka belajar di luar kampus	Bantuan Kegiatan Kemahasiswaan	Januari - Desember 2022	121,000,000	121,000,000			
					30%	40%	IKU 1.02.3	Penguatan prestasi mahasiswa	Kompetisi Piala Bergilir KPK tingkat Nasional	Juni 2022	14,900,000	14,900,000			
									Kompetisi Olahraga tingkat ASEAN	Juli 2022	14,900,000	14,900,000			
No	**Bidang**	**Sasaran Strategis**	**Kode IKU**	**Indikator Kinerja Utama**	**Target**		**Kode. Program**	**Program**	**Rincian Kegiatan**	**Rencana Jadwal Pelaksanaan**	**Biaya (Rp.)**	**Sumber Dana**			**Ket**
					2021	**2022**						**PNBP Fak**	**PNBP Univ**	**BOPTN**	
			IKU 1.04	Persentase dosen tetap berkualifikasi akademik S3; memiliki sertifikat kompetensi/profesi	87%	80%	IKU 1.04.2	Peningkatan kualitas akademik dosen	Workshop penulisan buku ajar untuk mendukung proses pembelajaran.	Maret 2022	2,100,000	2,100,000			

				yang diakui oleh industri dan dunia kerja; atau berasal dari kalangan praktisi profesional, dunia industri, atau dunia kerja					Workshop penulisan buku referensi bagi dosen untuk mendukung proses pembelajaran	Maret 2022	2,100,000	2,100,000			
									Workshop evaluasi kurikulum Prodi S1, MIH, MKN & DIH	Juni 2022	8,400,000	8,400,000			
					87%	80%	IKU 1.04.3	Peningkatan kompetensi dan profesionalisme dosen	FGD POB layanan pendidikan: POB Simkuliah, POB Seminar Usulan Penelitian, dan POB Ujian Skripsi.	Juli 2022	300,000	300,000			
									Kegiatan Seminar Lokal / Nasional yang dilaksanakan oleh Bagian dan Prodi	Mei - Oktober 2022	18,900,000	18,900,000			
									Keikutsertaan dalam Konferensi Nasional/Internasional sebagai pemateri dan peserta	Mei - Oktober 2022	56,520,000	56,520,000			
									Pelatihan Arbitasi untuk menjadi Arbiter bersertifikat	Mei - Oktober 2022	95,460,000		95,460,000		
									Pelatihan & Sertifikasi Perancang Kontrak Sertifikasi Nasional bergelar CCD (Certified Contract Drafter), oleh : (JSLG, APK, LSP, BNSP)	Mei - Oktober 2022	83,000,000	83,000,000			
									Workshop Pelatihan Paralegal dalam masyarakat (Klinis Hukum)	September 2022	3,600,000	3,600,000			

No	Bidang	Sasaran Strategis	Kode IKU	Indikator Kinerja Utama	Target		Kode. Program	Program	Rincian Kegiatan	Rencana Jadwal Pelaksanaan	Biaya (Rp.)	Sumber Dana			Ket
					2021	2022						PNBP Fak	PNBP Univ	BOPTN	
			IKU 1.07	Persentase mata kuliah S1 dan D4/D3/D2 yang menggunakan metode pembelajaran pemecahan kasus (case method) atau pembelajaran kelompok berbasis projek (team_based project) sebagai sebagian bobot evaluasi	35%	35%	IKU 1.07.2	Penguatan kurikulum pendukung merdeka belajar dengan menerapkan case method	Workshop Penyusunan Capaian Pembelajaran Program Studi (CPPS) dan Capaian Pembelajaran Mata Kuliah (CPMK) dalam Rencana Pembelajaran Semester (RPS) dan Kontrak Perkuliahan.	Februari 2022	3,000,000	3,000,000			
									Workshop Pengembangan Kurikulum Merdeka Belajar Program Studi Sarjana Hukum berbasis Kerangka Kualifikasi Nasional Indonesia (KKNI).	April 2022	2,400,000	2,400,000			
					35%	35%	IKU 1.07.3	Pembelajaran kelompok berbasis projek (team_based project) sebagai sebagian bobot evaluasi	Melakukan Kegiatan Seminar Hukum yang dilakukan oleh International Class	Juli 2022	9,900,000	9,900,000			
			IKU 1.08	Persentase program studi S1 dan D4/D3/D2 yang memiliki akreditasi atau sertifikat internasional yang diakui pemerintah			IKU 1.08.2	Penguatan kapasitas program studi untuk berdaya saing global	FGD Penyusunan Rencana Strategis Fakultas Hukum	Maret 2022	4,300,000	4,300,000			
									FGD Penyusunan Rencana Operasional Fakultas Hukum	Juni 2022	4,300,000	4,300,000			
									Workshop tentang peningkatan kompetensi dosen penyusun borang akreditasi prodi DIH	Juli 2022	39,650,000	39,650,000			

No	Bidang	Sasaran Strategis	Kode IKU	Indikator Kinerja Utama	Target		Kode. Program	Program	Rincian Kegiatan	Rencana Jadwal Pelaksanaan	Biaya (Rp.)	Sumber Dana			Ket
					2021	2022						PNBP Fak	PNBP Univ	BOPTN	
			IKT 1.02	Rata_rata lama studi S1	4.3 thn	4.3 thn	IKT 1.02.1	Peningkatan Kualitas Input Mahasiswa Baru	Kegiatan Pakarmaru	Agustus - September 2022	32,050,000	32,050,000			
					4.3 thn	4.3 thn	IKT 1.02.2	Penguatan Kualitas Proses Layanan Pembelajaran dan Administrasi operasional Pendidikan	Workshop peningkatan kinerja pegawai	September 2022	1,700,000	1,700,000			
					4.3 thn	4.3 thn	IKT 1.02.5	Peningkatan akses pendidikan tinggi	Workshop penggunaan teknologi pembelajaran dalam perkuliahan	April 2022	300,000	300,000			
			IKT 1.09	Persentasi Dosen dg Jabatan Guru Besar	7%	6%	IKT 1.09.1	Peningkatan Kualifikasi Jabatan Guru Besar	Workshop penulisan Karya Ilmiah	Agustus 2022	3,900,000	3,900,000			
			IKT 1.10	Persentasi Dosen dengan Jabatan Lektor Kepala	41%	46%	IKT 1.10.1	Peningkatan Kualifikasi Jabatan Lektor Kepala	Workshop publikasi Karya Ilmiah	Juli 2022	3,900,000	3,900,000			
			IKT 1.12	Jumlah laboratorium bersertifikat	1		IKT 1.12.1	Penguatan Kapasitas Laboratorium	Workshop kerjasama pengembangan Klinis hukum	Maret - September 2022	1,700,000	1,700,000			

2	Bagian Penelitian dan Pengabdian Masyarakat	Tewujudnya hasil_hasil penelitian dan pengabdian masyarakat yang inovatif, aplikatif dan berdampak langsung kepada masyarakat dalam rangka mendukung pembangunan daerah, nasional dan global	IKU 2.01	Jumlah keluaran penelitian & pengabdian kepada masyarakat yang berhasil mendapat rekognisi internasional atau diterapkan oleh masyarakat per jumlah dosen	0.30	0.35	IKU 2.01.3	Penguatan kualitas hasil penelitian dan pengabdian yang dapat dimanfaatkan masyarakat dan mendapatkan pengakuan dari lembaga resmi	Workshop penyusunan dan bimbingan proposal pengabdian Masyarakat	Juni 2022	1,700,000	1,700,000			
No	**Bidang**	**Sasaran Strategis**	**Kode IKU**	**Indikator Kinerja Utama**	**Target**		**Kode. Program**	**Program**	**Rincian Kegiatan**	**Rencana Jadwal Pelaksanaan**	**Biaya (Rp.)**	**Sumber Dana**			**Ket**
					2021	**2022**						**PNBP Fak**	**PNBP Univ**	**BOPTN**	
			IKT 2.02	Jumlah Jurnal bereputasi terindeks Nasional	2	2	IKT 2.02.1	Peningkatan Kapasitas Jurnal untuk terindeks nasional	Workshop penguatan dan pengembangan Jurnal	Juli 2022	1,700,000	1,700,000			
									Workshop penguatan SKLJ dan JIM	September 2022	1,600,000	1,600,000			
3	Bidang Kerja Sama	Teralisasinya peningkatan kerjasama dengan berbagai institusi nasional dan global di bidang IPTEK, Humanioram, Olahraga dan Seni	IKU 3.03	Persentase dosen yg berkegiatan tridarma di kampus lain, di QS100 berdasarkan bidang ilmu, bekerja sebagai praktisi di dunia industri, atau membina mahasiswa yg berhasil meraih prestasi paling rendah tingkat	37%	50%	IKU 3.03.2	Pemberdayaan potensi dosen untuk dapat dimanfaatkan sebagai penguatan kerjasama dengan stakeholder	Pendampingan Desa Binaan	Oktober 2022	27,040,000	27,040,000			

				nasional dalam 5 (lima) tahun											
			IKU 3.06	Persentase program studi S1 dan D4/D3/D2 yang melaksanakan kerja sama dg mitra.	100%	100%	IKU 3.06.2	Penguatan kerjasama dengan jejaring program studi dengan mitra	FGD penyusunan SOP tentang Panduan dan Instrumen Magang Profesi Hukum prodi S1 (Hybrid)	September 2022	1,600,000	1,600,000			
			IKT 3.01	Jumlah kerjasama di bidang penelitian, pengabdian masyarakat dan pengembangan institusi	5	10	IKT 3.01.1	Penguatan jlh kerjasama institusi di biang penelitian, pengabdian masyarakat dan pengembangan insitusi	Seminar bidang hukum bagi mahasiswa di Universitas lain di Aceh	September 2022	7,720,000	7,720,000			
No	**Bidang**	**Sasaran Strategis**	**Kode IKU**	**Indikator Kinerja Utama**	**Target**		**Kode. Program**	**Program**	**Rincian Kegiatan**	**Rencana Jadwal Pelaksanaan**	**Biaya (Rp.)**	**Sumber Dana**			**Ket**
					2021	**2022**						**PNBP Fak**	**PNBP Univ**	**BOPTN**	

4	Pengua tan Tata Kelola	Terwujudnya Tata Kelola Manajemen Pendidikan Tinggi yang bermutu	IKU 4.02	Rata_rata nilai Kinerja Anggaran atas Pelaksanaan RKA_K/L Satker minimal 80	98.90%	98.90%	IKU 4.02.1	Penguatan kinerja anggaran	Belanja Operasional Perkantoran	Januari - Desember 2022	3,144,998,000	2,413,182,000	673,916,000	57,900,000	
			IKT 4.01	Rasio Pendapatan PNBP terhadap Biaya Operasional	84%	100%	IKT 4.01.1	Penguatan kemandirian perguruan tinggi	FGD Penyusunan Visi dan Misi	Mei 2022	4,300,000	4,300,000			
									Workshop bimbingan penyusunan SAKIP	Maret 2022	8,960,000	8,960,000			
									Bimtek bagian BMN dan Keuangan (eLearning)	Februari 2022	14,000,000	14,000,000			
			IKT 4.02	Jumlah Pendapatan BLU	13 M	15 M	IKT 4.02.1	Peningkatan income generating menunjang pendapatan BLU	Workshop strategi peningkatan pendapatan	Februari 2022	1,700,000	1,700,000			
			IKT 4.03	Jumlah Pendapatan BLU yang Berasal dari Pengelolaan Aset	0.03 M	0.006 M	IKT 4.03.1	Optimalisasi sumber daya universitas untuk menunjang pendapatan BLU	Pelatihan pengadaan Barang/Jasa tingkat dasar	Maret 2022	6,600,000	6,600,000			

Rencana Anggaran Operasional Tahun 2022

No	Bidang Program	Kegiatan	Uraian Kegiatan	Vol	Satuan	Harga Satuan (Rp)	Jumlah Harga (Rp)
1	Penguatan Tata Kelola	Pengadaan peralatan pendukung pembelajaran (Belanja Modal Peralatan & Mesin)	AC 2 PK Panasonic CS-PN18SKP	4	unit	9,000,000	36,000,000
			Infocus Epson EB X 450	2	unit	6,000,000	12,000,000
			Printer Brother DCP-T310 (Bagian H. Perdata)	5	unit	3,500,000	17,500,000
			PC ASUS AIO V241ICGK-BA541T; Core i5	5	unit	15,200,000	76,000,000
			Laptop Asus Vivobook S14 S433FL, Core i7	3	unit	18,100,000	54,300,000
			DVR HIKVISION Turbo DVR DS-7216HQHI/K1; 16 Ch	1	unit	3,335,000	3,335,000
			HIKVISION Indoor CCTV 5 MP DS-2CE76H0T-ITPFS	10	unit	932,650	9,326,500
			HIKVISION 5 MP Bullet Camera DS-2CE16H0T-ITPF	6	unit	1,006,250	6,037,500
			Mesin Gergaji Listrik Aml 02-405 Dca 16 inch	1	unit	2,300,000	2,300,000
			UPS ICA CE 1200 VA	2	unit	2,000,000	4,000,000
2	Penguatan Tata Kelola	Pengadaan Meubelair pendukung pembelajaran	Lemari arsip Akademik (370 cm x 45 cm x 250 cm)	1	unit	15,000,000	15,000,000
			Meja partisi workstation 6 staff	4	unit	19,000,000	76,000,000
			Meja kerja staf	20	buah	4,000,000	80,000,000
			Meja Rapat Dekan + Kaca 5mm	1	unit	37,500,000	37,500,000
			Kursi baca Pustaka	6	unit	11,154,000	66,924,000
			Tangga Troli Snager Step Steel EN14183	1	unit	850,000	850,000
3	Penguatan Tata Kelola	Belanja Modal Gedung dan Bangunan (Pemeliharaan Parkir)	Pembangunan Parkir Sebelah Selatan & Utara				
			Moot Court = 180 m				
			Luas 5 x 18 m = 90 m2 x 2 unit	1	pkt	184,000,000	184,000,000
4			Belanja Buku Cetak Perpustakaan Fakultas Hukum	1	Pkt	36,000,000	36,000,000

	Penguatan Tata Kelola	Belanja Buku Cetak Perpustakaan Fakultas Hukum					
5	Penguatan Tata Kelola	Pengadaan Medali Yudisium	Pengadaan Medali Yudisium	1	pkt	30,000,000	30,000,000
6	Penguatan Tata Kelola	Belanja Barang (Fotocopy, Cetak dan Bahan Habis Pakai Keperluan Kantor)	Fotokopi keperluan kantor [25.000 lbr x 4 tw]	100,000	lbr	300	30,000,000
			Cetak kertas Kop F4	10	rim	125,000	1,250,000
			Cetak kertas Kop A4	10	rim	125,000	1,250,000
			Cetak Amplop Kop	100	ktk	60,000	6,000,000
			Pembuatan Stempel	4	buah	125,000	500,000
			Isi Tinta Stempel	20	buah	30,000	600,000
			Akrilik papan nama ruang	30	Set	335,000	10,050,000
			Cetak Laporan Raker	6	eks	100,000	600,000
			Cetak sertifikat program profesi	200	lbr	10,000	2,000,000
7	Penguatan Tata Kelola	Cetak jurnal bereputasi	Cover [3 edisi x 15 eks]	45	lbr	15,000	675,000
			Penggandaan [30 jurnal x 20 lbr x 15 eks]	9000	lbr	300	2,700,000
8	Penguatan Tata Kelola	Biaya Cetak Buku Ajar dan Buku Referensi	Cover	20	judul	15,000	300,000
			Cetak Buku Ajar	10	judul	200,000	2,000,000
			Cetak Buku Referensi	10	judul	200,000	2,000,000
9	Penguatan Tata Kelola	Belanja barang persediaan barang konsumsi	Alat Tulis Kantor	1	pkt	67,000,000	67,000,000
10	Penguatan Tata Kelola	Langganan Zoom untuk Keperluan Perkuliahan	Keperluan Perkuliahan (20 akun x 12 bulan)	240	akun	255,000	61,200,000
11			Perjalanan Dinas Pimpinan				

	Penguatan Tata Kelola	Belanja Perjalanan (Perjalanan Dinas)	* Tiket Pesawat PP [4 org x 1 keg]	4	ok	5,970,000	23,880,000
			* Penginapan [4 org x 2 mlm x 1 keg]	8	ok	850,000	6,800,000
			* Uang Harian [4 org x 3 hari x 1 keg]	12	ok	530,000	6,360,000
			* Biaya Taxi (Bandara Hotel - Hotel Bandara)	8	ok	250,000	2,000,000
			Perjalanan Dinas Tenaga Pengajar				
			* Tiket Pesawat PP [2 org x 1 keg]	2	ok	4,750,000	9,500,000
			* Penginapan [2 org x 2 mlm x 1 keg]	4	ok	700,000	2,800,000
			* Uang Harian [2 org x 3 hari x 1 keg]	6	ok	530,000	3,180,000
			* Biaya Taxi (Bandara Hotel Hotel Bandara)	4	ok	250,000	1,000,000
			Perjalanan Dinas Tenaga Kependidikan				
			* Tiket Pesawat PP [2 org x 1 keg]	2	ok	4,150,000	8,300,000
			* Penginapan [2 org x 2 mlm x 1 keg]	4	ok	500,000	2,000,000
			* Uang Harian [2 org x 3 hari x 1 keg]	6	ok	530,000	3,180,000
			* Biaya Taxi (Bandara Hotel Hotel Bandara)	4	ok	250,000	1,000,000
			Paket Meeting Full Day	1	pkt	50,000,000	50,000,000
12	Penguatan Tata Kelola	Belanja Pemeliharaan Kendaraan Dinas dan Belanja BBM	Perawatan Rutin Kendaraan dinas Roda 4	10	unit	9,000,000	90,000,000
			Ganti Jok Kendaraan Dinas Roda 4	1	unit	10,000,000	10,000,000
			Perawatan Kendaraan dinas Roda 2	4	unit	1,200,000	4,800,000
			BBM jenis Pertamina Dex [200 ltr x 12 bln]	2400	ltr	10,000	24,000,000
			BBM jenis Pertamax				
			* Wakil Dekan [3 mobil x 12 bln x 200 ltr]	7200	ltr	9,500	68,400,000
			* Ka Prodi [4 mobil x 12 bln x 200 ltr]	9600	ltr	9,500	
			* Operasional [2 mobil x 12 bln x 100 ltr]	2400	ltr	9,500	22,800,000
			* Operasional [2 sepeda motor x 12 bln x 50 ltr]	1200	ltr	9,500	11,400,000

13	Penguatan Tata Kelola	Belanja Pemeliharaan Gedung dan Inventaris	Service AC	120	unit	130,000	15,600,000
			Perbaikan AC	30	unit	750,000	22,500,000
			Service Printer	25	unit	500,000	12,500,000
			Service LCD	10	unit	1,650,000	16,500,000
			Service Komputer	20	unit	800,000	16,000,000
			Pemeliharaan Jaringan Internet				
			* Peremajaan Kabel LAN CAT 6	2	rol	2,900,000	5,800,000
			* Ganti Switch Hub 8 Port	5	unit	800,000	4,000,000
			* Ganti Wireless Router	6	unit	800,000	4,800,000
			* Ganti RJ 45 Baden	4	pax	475,000	1,900,000
			Perawatan Gedung				
			* Renovasi Taman Baca Mahasiswa dan Kolam	1	pkt	20,000,000	20,000,000
			* Renovasi musalla	1	pkt	50,000,000	50,000,000
			* Ganti kaca pintu dan jendela Ruang	20	set	350,000	7,000,000
			* Ganti keramik kamar mandi musalla lama (uk 2 x 1,5 m)	1	set	5,000,000	5,000,000
			* Pegangan tangga untuk Difabel (Teras FH Depan, Teras FH Belakang & Mootcourt)	3	pkt	7,000,000	21,000,000
			* Ganti gorden Ruang SJMF (4 Jendela)	4	pkt	2,000,000	8,000,000
			* Ganti gorden Ruang Auditorium (16 Jendela)	16	pkt	3,000,000	48,000,000
			* Perbaikan Atap Gedung FH sebelah Timur (Bocor)	1	pkt	30,000,000	30,000,000
			* Penimbunan halaman belakang Gedung Moot Court	5	pkt	200,000	1,000,000
			* Peremajaan jaringan listrik	1	pkt	25,000,000	25,000,000
			* Rehab Tangga Penghubung lt.2 (HTN - IC)	2	pkt	25,000,000	50,000,000
			* Pasang PVC atap Lobi Depan & Belakang	2	pkt	64,790,000	129,580,000

			* Rehab tangga dalam gedung FH USK	2	set	10,000,000	20,000,000
			* Rehab WC khusus dosen samping ruang kuliah 02.03	1	pkt	3,000,000	3,000,000
			* Rehab WC perempuan samping ruang pidana	3	pkt	3,000,000	9,000,000
			* Rehab Talang air lt.2 Ruang Kuliah 02:03 (uk 10 m)	1	set	10,000,000	10,000,000
14	Penguatan Tata Kelola	Penghargaan bagi Pegawai Negeri Sipil atas Pengabdian selama XXX, XX, X Tahun pada Fakultas Hukum Unsyiah	XXX Tahun	6	ok	3,000,000	18,000,000
			XX Tahun	6	ok	2,000,000	12,000,000
			X Tahun	8	ok	1,000,000	8,000,000
	Penguatan Tata Kelola	Swab PCR	Biaya Swab PCR	1	THN	7,000,000	7,000,000
15	Penguatan Tata Kelola	Iuran/Biaya Pendaftaran Kegiatan	Iuran/Biaya Pendaftaran Kegiatan	10	keg	2,000,000	20,000,000
			Pencatatan untuk mendapatkan Sertifikat HKI	20	judul	400,000	8,000,000
			Iuran asosiasi Jurnal	1	thn	2,000,000	2,000,000
			Iuaran asosiasi Qanun	1	thn	2,000,000	2,000,000
16	Penguatan Tata Kelola	Insentif publikasi artikel pada Jurnal Bereputasi Scopus Q1, Q2, Q3 dan Sinta 1	Scopus Q1	1	tulisan	1,500,000	1,500,000
			Scopus Q2	1	tulisan	1,000,000	1,000,000
			Scopus Q3	1	tulisan	750,000	750,000
			Sinta 1	1	tulisan	500,000	500,000
17	Penguatan Tata Kelola	Honor Pengelola Keuangan, Operator Renumerasi dan Kepanitiaan	Honor Pengelola Keuangan [5 Org x 12 bln]	60	ob	760,000	45,600,000
			Honor Operator Renumerasi [3 Org x 8 Keg]	24	ok	300,000	7,200,000
			Honor Operator SIMAK-BMN [2 Org x 4 Keg]	8	ok	300,000	2,400,000
			Honor Panitia Wisuda Lokal [8 Org x 4 Keg]	32	ok	275,000	8,800,000

			Honor Panitia Semester Antara [4 Org x 2 Keg]	8	ok	300,000	2,400,000
			Lembur Staff BMN (1 Org x 15 Jam x 4 Keg)	100	oj	20,000	2,000,000
			Lembur Operator Siremun [3 Org x 2 smt x100 Jam]	600	oj	20,000	12,000,000
			Lembur Anggota Tim SP4 [3 Org x 100 Jam]	300	oj	20,000	6,000,000
			Lembur Akademik (21,5 Jam x 6 Keg x 5 Org)	765	oj	20,000	15,300,000
18	Penguatan Tata Kelola	Honor panitia penyusunan Re-Akreditasi Program Studi	Prodi S1 (6 Org x 2 Keg)	12	ok	300,000	3,600,000
			Prodi MIH, MKN & DIH (5 Org x 3 Keg)	15	ok	300,000	4,500,000
19	Penguatan Tata Kelola	Honor anggota TPMA (Pegawai Kontrak)	Honor anggota TPMA [3 org x 4 keg]	12	ok	300,000	3,600,000
			Honor anggota SJMF [1 org x 4 keg]	4	ok	300,000	1,200,000
20	Penguatan Tata Kelola	Honor Mengajar Dosen Luar (Prodi MIH & MKN)	Prodi MIH				
			- Guru Besar (8 TM x 2 sks x 2 smt)	32	TM	205,000	6,560,000
			- Lektor Kepala (12 x 2 sks x 2 smt)	48	TM	185,000	8,880,000
			Prodi MKN				
			- Guru Besar (8 TM x 2 sks x 2 smt x 1 org)	32	TM	225,000	7,200,000
			- Tenaga Ahli (8 TM x 2 sks x 2 smt x 8 org)	256	TM	180,000	46,080,000
21	Penguatan Tata Kelola	Honor Pembimbing dan Penguji Proposal Tesis (Prodi MIH & MKN)	Prodi MIH				
			- Pembimbing Tesis	5	MHS	1,000,000	5,000,000
			- Penguji Tesis	10	MHS	350,000	3,500,000
			- Penguji Proposal	15	MHS	100,000	1,500,000
			Prodi MKN				
			- Pembimbing Tesis	5	MHS	1,000,000	5,000,000
			- Penguji Tesis	10	MHS	350,000	3,500,000

			- Penguji Proposal	15	MHS	100,000	1,500,000
22	Penguatan Tata Kelola	Honor Mengajar Dosen Luar (Prodi DIH)	Prodi DIH				
			- Guru Besar (8 TM x 2 sks x 2 org x 2 smt)	64	TM	350,000	22,400,000
23	Penguatan Tata Kelola	Honor Pembimbing dan Penguji Disertasi (Prodi DIH)	Prodi DIH				
			- Pembimbing Disertasi Promotor/co promotor	5	MHS	2,500,000	12,500,000
			- Penguji ujian terbuka/tertutup	10	MHS	650,000	6,500,000
			- Penguji Proposal Desertasi	10	MHS	170,000	1,700,000
24	Penguatan Tata Kelola	Honor reviewer jurnal penelitian (dosen luar)	Honor Reviewer	60	ok	350,000	21,000,000
25	Penguatan Tata Kelola	Belanja Jasa	Retribusi Sampah	1	pkt	5,000,000	5,000,000
			Tagihan Telpon Prodi S1	12	bln	600,000	7,200,000
			Tagihan Telpon Prodi MKN	12	bln	700,000	8,400,000
26	Penguatan Tata Kelola	Honor Tenaga Adm PPNPN dan Swakelola	Gaji Tenaga Administrasi [14 org]	12	bln	32,550,000	390,600,000
			Gaji Tenaga Kebersihan Swakelola [17 org]	12	bln	22,600,000	271,200,000
			Tunjangan Hari Raya				
			* Tenaga Tendik	17	org	1,500,000	25,500,000
			* Tenaga Pendidik (Dosen)	1	org	1,500,000	1,500,000
			* Tenaga Kebersihan Swakelola	17	org	1,000,000	17,000,000
27	Penguatan Tata Kelola	Honor Tenaga Adm PPNPN dan Dosen Kontrak	Gaji Tenaga Teknisi [3 org]	12	bln	7,450,000	89,400,000
			Gaji Tenaga Pendidik (Dosen)	12	bln	3,500,000	42,000,000
Jumlah						**Rp**	**3,053,798,000**